

ภาคผนวก ข-12

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งไฟจราจร

ที่ คค๐๖๐๖๐.๑/(บ.๑.๔)/๙.๖๑/ ๑ ๕๖๖



แขวงทางหลวงปราจีนบุรี กรมทางหลวง
ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ออกหนังสือรับรอง

เรียน บริษัทสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ที่ ๐๑๑/รจน.(ปจ.)๐๔-๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือดังกล่าวอ้างถึง บริษัทสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ได้ดำเนินการติดตั้งไฟสัญญาณจราจร ในเขตทางหลวงหมายเลข ๓๐๔ ตอนเขาหินซ้อน - ลาดตะเคียน ที่กม.๑๓๑+๗๖๔ (บริเวณสามแยกเข้านิคมอุตสาหกรรมโรจนะ) แล้วเสร็จ ตามแบบและเงื่อนไขในหนังสือประกอบการพิจารณาอนุญาตจากกรมทางหลวง ที่คค ๐๖๑๔๓/๓๗๑/๖๐๕๑ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ นั้น

แขวงทางหลวงปราจีนบุรี ได้ตรวจสอบการก่อสร้างแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

จึงออกหนังสือรับรองมาในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายอติชาติ บุญยัง)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงปราจีนบุรี

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หน่วยงานสารสนเทศ

โทร.๐-๓๗๒๑-๑๐๙๘

โทรสาร.๐-๓๗๒๑-๓๒๒๕

E - mail : DOH๐๘๕๐@DOH.GO.TH

: DOH๐๘๕๑@DOH.GO.TH

รับเอกสาร ๒๕/๖/๖๒

เลขที่ ๑๑๓๐

เลขที่รับ ๑๐๖

ภาคผนวก ข-13

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : บริเวณหน้าโครงการ

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	0	
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	0	

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : ถนนสายหลัก

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	0	
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	1	ผู้ขับขี่ขับรถโดยประมาท

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : ถนนสายรอง

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	1	ผู้ขับขี่ขับรถโดยประมาท
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	1	ผู้ขับขี่ขับรถโดยประมาท

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : ถนนหมายเลข 304

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	0	
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	0	

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	1	ผู้ขับขี่ขับรถโดยประมาท
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	0	

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

จุด : บริเวณท้ายโครงการ

สรุปอุบัติเหตุ เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2567

INCIDENT RECORD

เลขที่ NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	ทั้งหมด TOTAL	หมายเหตุ REMARKE
1	อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต (Fatality)	0	
2	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury : LTI)	0	
3	อุบัติเหตุถึงขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (Restricted Work Case Accident, RWC)	0	
4	อุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล (Medical Treatment Case Accident, MTC)	0	
5	อุบัติเหตุที่ต้องการปฐมพยาบาล (Frist Aid Case)	0	

ลงชื่อ.....

(คุณณรงค์ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ

ภาคผนวก ข-14

การประเมินปัญหาสภาพการจราจรติดขัด (V/C Ratio)

การประเมินปัญหาสภาพการจราจรติดขัด

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) เรื่องการคมนาคม กำหนดให้โครงการรวบรวมข้อมูลปริมาณการจราจรด้านหน้าโครงการหากมีแนวโน้มสูงขึ้น ให้พิจารณาสนับสนุน/ประสานงานเจ้าหน้าที่จราจร และติดตั้งสัญญาณไฟจราจร ทางม้าลาย บริเวณทางเข้าโครงการเพื่อให้ผู้ใช้เส้นทางระมัดระวัง และหากปริมาณการจราจรมีแนวโน้มสูงขึ้นจนทำให้เกิดปัญหาสภาพการจราจรติดขัด หรือค่า V/C Ratio เกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดให้พิจารณาก่อสร้างสะพานกลับรถบริเวณด้านหน้าโครงการ ดังนั้นจากมาตรการข้อดังกล่าวทางโครงการได้ปฏิบัติตามโดยการตรวจนับและวิเคราะห์ V/C Ratio เพื่อให้ทราบถึงสภาพการจราจรในปัจจุบัน

การดำเนินงานของโครงการในช่วงดำเนินการ จะมีการขนส่งอุปกรณ์ก่อสร้างของโรงงาน วัตถุดิบผลิตภัณฑ์ และแรงงานเดินทางเข้าสู่พื้นที่โครงการ โดยใช้เส้นทางหมายเลข 304 ซึ่งการประเมินครั้งนี้ใช้การนับปริมาณการจราจรบริเวณถนนสาย 304 ด้านหน้าโครงการ วันที่ 15 ตุลาคม 2567 และวันที่ 18 ตุลาคม 2567 เวลา 7.00 น. – 8.00 น. และเวลา 16.00 น. – 17.00 น.

1. หลักการคำนวณปริมาณการจราจรด้านหน้าโครงการ

1.1 การคำนวณอัตราการจราจร

$$\text{V/C Ratio} = \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity (C)}}$$

V	=	ปริมาณการจราจรรวม (PCU/hr.)
PCU	=	Equivalent Passenger Car Unit
C	=	ปริมาณความจุของช่องการเดินรถ (PCU/hr.)

ภายหลังจากได้ค่า V/C Ratio แล้ว จะนำค่าที่ได้มาประเมินสภาพการจราจร โดยใช้ตารางที่ 1

ตารางที่ 1 การประเมินผลสภาพการจราจร โดยใช้ค่า V/C Ratio

สภาพ	V/C Ratio
เลวมาก/หนาแน่นติดขัด	0.88-1.00
เลว/ค่อนข้างหนาแน่นเคลื่อนตัวสลับติดเป็นช่วงๆ	0.67-0.88
พอใช้/พอเคลื่อนตัวไปได้	0.52-0.67
ดี/ค่อนข้างเบาบางเคลื่อนตัวได้ดี	0.36-0.52
ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	0.20-0.36

ที่มา : วิศวกรรมจราจร, เผ่าพงศ์ นิจันพันธ์ศรี, พ.ศ. 2540

1.2 การปรับค่าปริมาณรถให้เป็นหน่วยเดียวกัน

เนื่องจากรถที่ผ่านถนนมีหลายประเภท จึงต้องปรับค่าปริมาณรถให้เป็นหน่วยเดียวกัน คือ หน่วย Passenger Car Unit (PCU) โดยในการปรับค่าให้เป็นหน่วยเดียวกันใช้ Factor ของ Passenger Car Equivalent (PCE) ดังนี้

Factor	=	0.3	ใช้กับรถจักรยานยนต์/รถสามล้อเครื่อง
Factor	=	1.0	ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์โดยสาร 4 ล้อ
Factor	=	1.5	ใช้กับรถโดยสารขนาดเล็ก
Factor	=	2.1	ใช้กับรถโดยสารขนาดใหญ่
Factor	=	1.5	ใช้กับรถบรรทุก 6 ล้อ
Factor	=	2.5	ใช้กับรถบรรทุก 10 ล้อ/รถพ่วง

2. กำหนดค่าความจุถนนและการคำนวณ V/C

2.1 การกำหนดค่าความจุถนน

การกำหนดค่าความจุถนน จะอ้างอิงจากหนังสือวิศวกรรมการทางของ วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วศท.) (2540) ซึ่งได้กำหนดไว้ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ความจุของทางหลวงในสภาพสมบูรณ์

ชนิดของทาง	จำนวนรถ (คันต่อชั่วโมง)
ถนนหลายช่องจราจร	2,000 (ต่อหนึ่งช่องจราจร)
ถนน 2 ช่องจราจร 2 ทิศทาง	2,000 (ทั้ง 2 ทิศทาง)
ถนน 3 ช่องจราจร 2 ทิศทาง	4,000 (ทั้ง 2 ทิศทาง)

ที่มา : วิศวกรรมการทาง, วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย, พ.ศ. 2540

ถนนด้านหน้าโครงการ หมายเลข 304 ทำการนับปริมาณการจราจรด้านหน้าโครงการ ค่าความจุของถนน (Capacity, C) ในการคำนวณปริมาณการจราจรดังนี้

- จัดการจราจรแบบเดินรถสองทาง (Two way) ข้างละ 2 ช่องจราจร
- ชนิดของทาง เป็นถนน 2 ช่องจราจร 2 ทิศทาง
- กำหนดให้สามารถรองรับรถยนต์ได้สูงสุด 4,000 PCU/ชั่วโมง

ตามมาตรการกำหนดให้โครงการตรวจนับปริมาณรถบริเวณหน้าโครงการ ซึ่งเป็นถนนหมายเลข 304 สายพนมสารคาม-กบินทร์บุรี และถนนสายกบินทร์บุรี-พนมสารคาม โดยช่วงเข้า ถนนสายพนมสารคาม-กบินทร์บุรี จะตรวจปริมาณรถก่อนถึงโครงการ ขาเข้า ถนนสายกบินทร์บุรี-พนมสารคาม จะตรวจปริมาณรถก่อนถึงจุดกลับรถหน้าทางออกโครงการ และช่วงเย็น ถนนสายพนมสารคาม-กบินทร์บุรี จะตรวจปริมาณรถหลังทางออกของโครงการ ถนนสายกบินทร์บุรี-พนมสารคาม จะตรวจปริมาณรถหลังจุดกลับรถหน้าทางเข้าโครงการ ซึ่งการนับดังกล่าวจะสามารถนับรถได้ที่เข้า-ออก โครงการและรถที่ผ่านหน้าโครงการ

2.2 ผลการตรวจวัดปริมาณจราจร

ทำการวัดรถที่ผ่านหน้าโครงการในวันที่ 15 และวันที่ 18 ตุลาคม 2567 (วันอังคารและวันศุกร์) โดยในหนึ่งวันจะนับเป็นช่วงเวลา 2 เวลา คือ ช่วงเช้า เวลา 7.00 น. – 8.00 น. และช่วงเย็น 16.00 น. – 17.00 น. โดยแบ่งชนิดของรถ เป็น 6 ชนิด คือ รถจักรยานยนต์/รถ 3 ล้อ รถยนต์ส่วนบุคคล รถโดยสารขนาดเล็ก รถโดยสารขนาดใหญ่ รถบรรทุก 6 ล้อ และรถบรรทุก 10 ล้อ/รถพ่วง พบว่า รถที่ผ่านหน้าโครงการ บริเวณถนนสาย 304 เมื่อปรับค่า PCU จะมีความหนาแน่นสูงสุดวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ถนนสายกบินทร์บุรี - พนมสารคาม เวลา 16.00 น. – 17.00 น.

ชนิดรถ	PCU	วันที่ 15 ตุลาคม 2567				วันที่ 18 ตุลาคม 2567				วันที่ 15 ตุลาคม 2567				วันที่ 18 ตุลาคม 2567			
		7.00 น.-8.00 น. (คัน/ชั่วโมง)		16.00 น.-17.00 น. (คัน/ชั่วโมง)		7.00 น.-8.00 น. (คัน/ชั่วโมง)		16.00 น.-17.00 น. (คัน/ชั่วโมง)		7.00 น.-8.00 น. (PCU/ชม.)		16.00 น.-17.00 น. (PCU/ชม.)		7.00 น.-8.00 น. (PCU/ชม.)		16.00 น.-17.00 น. (PCU/ชม.)	
		พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ	พนมฯ- กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ- พนมฯ
4 ล้อ	1	534	479	633	529	437	418	671	572	534	479	633	529	437	418	671	572
รถบัสเล็ก	1.5	11	7	5	16	8	10	17	5	16.5	10.5	7.5	24	12	15	25.5	7.5
รถบัสใหญ่	2.1	23	15	20	12	16	12	18	27	48.3	31.5	42	25.2	33.6	25.2	37.8	56.7
รถจักรยานยนต์	0.3	255	270	272	231	247	253	189	186	76.5	81	81.6	69.3	74.1	75.9	56.7	55.8
รถ 6 ล้อ	1.5	312	410	270	478	377	332	413	312	468	615	405	717	565.5	498	619.5	468
รถ 10 ล้อ	2.5	24	55	72	64	70	35	32	71	60	137.5	180	160	175	87.5	80	177.5
รวม										1,203	1,355	1,349	1,525	1,297	1,120	1,491	1,338

2.3 การคำนวณอัตราการจราจรหน้าโครงการ ถนนหมายเลข 304

1. วันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2567 ช่วงเวลา 07.00 น. – 08.00 น.

พนมสารคาม-กบินทร์บุรี (เข้า อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,203 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,203}{4,000} \\ &= 0.30 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

กบินทร์บุรี-พนมสารคาม (ออกจาก อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,355 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,355}{4,000} \\ &= 0.34 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

2. วันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2567 ช่วงเวลา 16.00 น. – 17.00 น.

พนมสารคาม-กบินทร์บุรี (เข้า อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,349 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,349}{4,000} \\ &= 0.34 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

กบินทร์บุรี-พนมสารคาม (ออกจาก อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,525 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,525}{4,000} \\ &= 0.38 \text{ (ดี/ค่อนข้างเบาบางเคลื่อนตัวได้ดี)} \end{aligned}$$

3. วันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2567 ช่วงเวลา 07.00 น. – 08.00 น.

พนมสารคาม-กบินทร์บุรี (เข้า อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,297 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,297}{4,000} \\ &= 0.32 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

กบินทร์บุรี-พนมสารคาม (ออกจาก อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,120 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,120}{4,000} \\ &= 0.28 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

4. วันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2567 ช่วงเวลา 16.00 น. – 17.00 น.

พนมสารคาม-กบินทร์บุรี (เข้า อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,491 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,491}{4,000} \\ &= 0.37 \text{ (ดี/ค่อนข้างเบาบางเคลื่อนตัวได้ดี)} \end{aligned}$$

กบินทร์บุรี-พนมสารคาม (ออกจาก อ.เมือง)

$$\begin{aligned} \text{ปริมาณจราจรที่นับ} &= 1,338 \text{ PCU/ชั่วโมง/2 ช่องจราจร} \\ \text{จากสูตร} \quad V/C \text{ Ratio} &= \frac{\text{Volume (V)}}{\text{Capacity(C)}} \\ &= \frac{1,338}{4,000} \\ &= 0.33 \text{ (ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก)} \end{aligned}$$

3. สรุปผลการคำนวณ V/C Ratio ถนนหมายเลข 304 บริเวณหน้าโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี


จากการตรวจนับและคำนวณอัตราการจราจรพบว่า การจราจรหน้าโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี V/C Ratio ถนนหมายเลข 304 วันที่ 15 ตุลาคม 2567 และวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ทั้งถนนสายพนมสารคาม-กบินทร์บุรี และถนนสายกบินทร์บุรี-พนมสารคาม อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก ถึง ดี/ค่อนข้างเบาบางเคลื่อนตัวได้ดี ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ผลสรุปค่าปริมาณการจราจรของถนนเข้าสู่โครงการ ในช่วงเวลาต่างๆ

	15 ตุลาคม 2567				18 ตุลาคม 2567			
	7.00 น.-8.00 น. (PCU/ชั่วโมง)		16.00 น.-17.00 น. (PCU/ชั่วโมง)		7.00 น.-8.00 น. (PCU/ชั่วโมง)		16.00 น.-17.00 น. (PCU/ชั่วโมง)	
	พนมฯ-กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ-พนมฯ	พนมฯ-กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ-พนมฯ	พนมฯ-กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ-พนมฯ	พนมฯ-กบินทร์ฯ	กบินทร์ฯ-พนมฯ
V/C Ratio	0.30	0.34	0.34	0.38	0.32	0.28	0.37	0.33
	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	ดี/ค่อนข้างเบาบาง เคลื่อนตัวได้ดี	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก	ดี/ค่อนข้างเบาบาง เคลื่อนตัวได้ดี	ดีมาก/เบาบาง เคลื่อนตัวได้ดีมาก

ภาคผนวก ข-15

แบบตรวจสอบงานก่อสร้าง

 <div> <div>การตรวจสอบงานก่อสร้างก่อนคืนเงินประกัน</div> <div>CLIENT ROJANA</div> </div>				
วันที่ตรวจสอบ -		เลขที่		
แปลงที่ดินเลขที่		ครั้งที่		
บริษัททำการก่อสร้าง				
บริษัทผู้รับเหมา				
ลำดับที่	รายละเอียดการตรวจสอบ	ถูกต้อง	แก้ไข	หมายเหตุ
1	ระบายน้ำฝน			
	-แยกระบบออกจากระบบระบายน้ำเสีย			
	-จำนวนจุดต่อเชื่อมกับส่วนกลาง _____ จุด			
	-ตะแกรงดักขยะบริเวณจุดต่อเชื่อม			
2	ระบบระบายน้ำเสีย			
	-จำนวนจุดต่อเชื่อมกับส่วนกลาง _____ จุด			
	-ตะแกรงดักขยะในบ่อ Inspection Manhole			
	-วาล์วเปิด-ปิดน้ำเสีย			
	-บ่อดักไขมันจากโรงอาหาร			
	-ตะแกรงดักขยะในบ่อดักไขมัน			
	-ถัง Septic Tank รองรับน้ำเสียจากห้องน้ำ			
3	ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสาธารณูปโภคส่วนกลาง			
4	การรื้อถอนสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ			
5	อื่น ๆ			
	(ลายเซ็น)	(ลงชื่อ)	(บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง)	
ผู้ตรวจสอบร่วม				
ผู้ตรวจสอบ				
ผู้ตรวจสอบ			สวนอุตสาหกรรมโรจนะ (ปราจีนบุรี)	
ผู้อนุมัติ			สวนอุตสาหกรรมโรจนะ (ปราจีนบุรี)	
ROJANA INDUSTRIAL PRACHINBURI PARK PUBLIC CO.,LTD.				

ภาคผนวก ข-16

เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหายยะด้วยหลัก 3R

ขยะ

ในปัจจุบันปัญหาขยะเป็นปัญหาที่สำคัญเนื่องจากปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวันมีจำนวนมาก ถ้าหากมีประชากรเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ แต่ไม่มีแนวทางลดปริมาณขยะ อนาคตจะก่อให้เกิดปัญหาที่จะก่อผลกระทบในด้านต่างๆ ในชุมชนหรือองค์กรได้แก่

1. ชุมชนหรือองค์กรสกปรกเสียทัศนียภาพ
2. เป็นแหล่งเพาะเชื้อโรคเป็นแหล่งปนเปื้อนสารพิษแหล่งน้ำเน่าเสีย
3. ท่อระบายน้ำอุดตันอากาศเป็นพิษ
4. ขยะบางชนิดย่อยสลายยาก เช่น โฟม พลาสติก เป็นต้น



ประเภทของขยะ

ขยะ มี 4 ประเภท

1. ขยะย่อยสลายได้ (Compostable waste)

คือ ขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น

2. ขยะทั่วไป (General waste)

มีลักษณะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใส่ขนม พลาสติกห่อลูกอม ซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเปื้อนเศษอาหาร เป็นต้น

3. ขยะรีไซเคิล (Recyclable waste)

คือ ของเสียบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ เศษพลาสติก กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม เศษโลหะ อะลูมิเนียมยางรถยนต์ เป็นต้น

4. ขยะอันตราย (Hazardous waste)

คือ ขยะที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ ภาชนะบรรจุสารกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น

การคัดแยกขยะ

ด้วยหลัก

3R

R1

Reduce: ใช้น้อย

การลดปริมาณขยะมูลฝอย คือ การเลือกใช้สินค้า ที่ไม่ก่อให้เกิดขยะหรือเกิดน้อยที่สุด เช่น ใช้สินค้าที่ใช้ภาชนะรีไซเคิลได้ การใช้ถุงผ้าในการจับจ่ายสินค้า การใช้ปิ่นโตใส่อาหารแทนกล่องโฟม ใช้สินค้าชนิดเติม เป็นต้น

R2

Reuse: ใช้ซ้ำ

การใช้ซ้ำ คือ การนำสิ่งของ(ขยะ) ที่ต้องทิ้งกลับมาใช้ใหม่ในรูปแบบอื่น เช่น การนำขวดน้ำอัดลมมาปลูกต้นไม้ การนำกล่องเครื่องสำอางมาใช้ใส่ดินสอ อุปกรณ์เครื่องเขียน หรือการนำยางรถยนต์เก่ามาทำถังใส่ขยะ

R3

Recycle: นำกลับมา ใช้ใหม่

การนำกลับมาใช้ใหม่ คือการนำเอาสิ่งของหรือวัสดุ(ขยะ)ที่จะทิ้งไปแปรรูปในกระบวนการอุตสาหกรรม เช่น การนำแก้วแตกไปหลอม แล้วนำกลับมาใช้ใหม่

ประโยชน์ของการคัดแยกขยะ

การรณรงค์ให้ประชาชนทุกคนช่วยกันคัดแยกขยะ เป็นแนวทางที่จะลดปริมาณและเกิดผลมหาศาล ดังนี้

1. สามารถลดปริมาณขยะลงได้
2. สามารถประหยัดงบประมาณลงได้
3. สามารถนำกลับมาใช้ใหม่
4. สามารถลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน
5. สามารถช่วยให้สิ่งแวดล้อมดีขึ้น

จัดทำโดย

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิติลไทย ทาวเวอร์
ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทร 02-318-6786

เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
การแก้ไขปัญหาขยะด้วยหลัก



Reduce



Reuse



Recycle



ภาคผนวก ข-17

ทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย

สำเนา

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ROJANA INDUSTRIAL PARK PRACHINBURI COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิตัลไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
2034/115 26th Floor ItalThai Tower, New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. (66) 2716-1750 Fax. (66) 2716-1759

ที่ RJN-ENVIO6011/24

วันที่ 6 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลรายชื่อเอกชนที่ได้รับอนุญาตในการขนส่งมูลฝอย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ตามที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้ดำเนินการพัฒนาโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี และโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี 2 ซึ่งโครงการต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี และโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี 2 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 นั้น เพื่อนำส่งรายงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับรายชื่อบริษัทเอกชน ที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าในการขนส่งมูลฝอย เพื่อนำมาประกอบการจัดทำรายงานดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่ง และขอขอบคุณท่าน มา ณ โอกาสนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิพงศ์ ทาใส)

วิศวกรโครงการฯ

วันที่รับเอกสาร.....	๐๐ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา.....	๑๑:๒๙
ผู้รับเอกสาร.....	เกรียงไกร วรชัยอุดม
ลายเซ็น.....	

รายชื่อบริษัทเอกชนที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	ชื่อ - นามสกุล (ชื่อสถานประกอบการ)	ประเภทกิจการที่เกี่ยวกับ	เบอร์โทรศัพท์	ที่อยู่	วันหมดอายุ		
					วัน	เดือน	ปี
๑	บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๙๘-๑๔๖๕๓๕๕ ๐๒ - ๙๓๕๖๘๔๔	สำนักงานใหญ่เลขที่ ๖๓๔/๑๒ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย รามคำแหง ๓๙ (เทพสีลา ๑) ตำบล/แขวง วังทองหลาง อำเภอ/เขต วังทองหลาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร	๙	มกราคม	๒๕๖๘
๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วรรณชนก เซอร์วิส	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๖๑-๒๘๔๙๙๓๙ ๐๓๗ ๖๒๐๑๑๒ ๐๖๑ ๒๘๔๙๙๓๙	เลขที่ ๕๔/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบล/แขวง หนองโพรง อำเภอ/เขต ศรีมหาโพธิ จังหวัด ปราจีนบุรี	๖	มกราคม	๒๕๖๘
๓	บริษัท สยามโพลี (ไทยแลนด์) จำกัด	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๙๕-๙๔๘๑๘๔๘	ตั้งอยู่เลขที่ ๕๔/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านขล้อ อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๒๑	เมษายน	๒๕๖๘
๔	บริษัท กรีน เมทัลส์ (ประเทศไทย) จำกัด	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๘๗-๙๓๘๕๗๐๙ ๐๓๘-๕๗๕๕๕๗	ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๕๔ หมู่ที่ ๗ นิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ซิตี้ ตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา	๒๙	พฤษภาคม	๒๕๖๘
๕	บริษัท ฮีดาภา โยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๘๘-๓๐๒๐๗๙๔ ๐๓๘-๕๗๕๕๘๑-๓	ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๑๐ หมู่ที่ ๗ ถนนสัตว์หีบ-กบินทร์บุรี ตำบล หัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา	๔	มิถุนายน	๒๕๖๘
๖	บริษัท กรีน เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี จำกัด	เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย	๐๙๒-๕๓๔๐๐๓๙	สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๔๗ หมู่ที่ ๖ ตำบลหัวหว่า อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี	๑๒	มิถุนายน	๒๕๖๘

ภาคผนวก ข-18

เอกสารการตรวจประเมิน (Audit) การจัดการของเสีย
ของโรงงานอุตสาหกรรม

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ROJANA INDUSTRIAL PARK PRACHINBURI COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิตัลไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
2034/115 26th Floor ItalThai Tower, New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. (66) 2716-1750 Fax. (66) 2716-1759

ที่ RJN-ENVI11096/24

25 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเข้าตรวจประเมินการจัดการของเสียของโรงงานอุตสาหกรรมในโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี 1

เรียน ผู้จัดการโรงงานฯ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบบันทึกปริมาณขยะ
 2. แบบบันทึกการตรวจสอบปริมาณขยะหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 3. แบบบันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บและคัดแยกขยะ

ตามที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี 1 (โครงการฯ) ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี 1 (ระยะดำเนินการ) (EIA Monitoring) เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

ในขณะนี้ โครงการฯ อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567 ซึ่งจำเป็นต้องนำข้อมูลผลการตรวจประเมินการจัดการของเสียของโรงงานอุตสาหกรรมในโครงการฯ มาวิเคราะห์ และประมวลผล ประกอบการจัดทำรายงานฯ ด้วย

ทางโครงการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่าน ในการขอเข้าตรวจประเมินการจัดการของเสียของโรงงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย หากท่านสะดวกให้ทางโครงการฯ เข้าตรวจประเมินวันใด กรุณาแจ้ง กลับมาที่ E-Mail : Sasivimon.h@rojana.com (ภายในวันที่ 23 ธันวาคม 2567) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยตรงที่ คุณศศิวิมล หัตถิ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2318 6788

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความร่วมมือดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ นวงศ์)

ผู้จัดการโครงการฯ

แบบบันทึกปริมาณขยะ

บริษัท.....ประจำเดือน..... พ.ศ.

ลำดับ	รหัสของเสีย	รายการ / ชนิดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ยอดยกมา	วันที่ 1	วันที่ 2	วันที่ 3	วันที่ 4	วันที่ 5	วันที่ 6	วันที่ 7	วันที่ 8	วันที่ 9	วันที่ 10	วันที่ 11
1.	07 06 08	จารบีที่ใช้งานแล้ว												
2.	13 02 08	น้ำมันหล่อลื่นใช้งานแล้ว												
3.	15 02 02	วัสดุปนเปื้อนสารเคมี / สี / น้ำมัน												
4.	15 01 10	ภาชนะปนเปื้อน												
5.	16 06 01	แบตเตอรี่												
6.	16 06 02	ถ่านไฟฉาย												
7.	16 02 15	หลอดไฟฟ้า												
8.	16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์												
9.	02 04 81	กระดาษกรองปนเปื้อนสารตะกั่ว												
10.	15 01 11	กระป๋องสีสเปรย์												
11.	17 06 03	ฉนวนใยแก้วกันความร้อน												
12.	15 02 03	เรซินกรองน้ำเชื่อม												
13.	15 02 02	ถังน้ำมันเก่า (ถังเปล่า)												
14.	15 01 02	พลาสติกเก่า,เศษพลาสติก												
15.	12 01 03	เศษเหล็กเก่า												
16.	16 01 03	ยางรถยนต์เก่า												
17.	19 12 04	สายพานเก่า												
18.	16 02 16	สายไฟ/สายไฮดรอลิก												
19.	15 01 02	กระสอบน้ำตาล/ลูกดินเก่า												
20.	15 01 01	เศษกระดาษ,กระดาษลัง												

ผู้บันทึก.....ผู้ตรวจสอบ.....ผู้อนุมัติ.....
...../...../.....

แบบบันทึกปริมาณขยะ

บริษัท.....ประจำเดือน..... พ.ศ.

ลำดับ	รหัสของเสีย	รายการ / ชนิดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ยอดยกมา	วันที่ 12	วันที่ 13	วันที่ 14	วันที่ 15	วันที่ 16	วันที่ 17	วันที่ 18	วันที่ 19	วันที่ 20	วันที่ 21	วันที่ 22
1.	07 06 08	จารบีที่ใช้งานแล้ว												
2.	13 02 08	น้ำมันหล่อลื่นใช้งานแล้ว												
3.	15 02 02	วัสดุปนเปื้อนสารเคมี / สี / น้ำมัน												
4.	15 01 10	ภาชนะปนเปื้อน												
5.	16 06 01	แบตเตอรี่												
6.	16 06 02	ถ่านไฟฉาย												
7.	16 02 15	หลอดไฟฟ้า												
8.	16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์												
9.	02 04 81	กระดาษกรองปนเปื้อนสารตะกั่ว												
10.	15 01 11	กระป๋องสีสเปรย์												
11.	17 06 03	ฉนวนใยแก้วกันความร้อน												
12.	15 02 03	เรซินกรองน้ำเชื่อม												
13.	15 02 02	ถังน้ำมันเก่า (ถังเปล่า)												
14.	15 01 02	พลาสติกเก่า,เศษพลาสติก												
15.	12 01 03	เศษเหล็กเก่า												
16.	16 01 03	ยางรถยนต์เก่า												
17.	19 12 04	สายพานเก่า												
18.	16 02 16	สายไฟ/สายไฮดรอลิก												
19.	15 01 02	กระสอบน้ำตาล/ลูกดินเก่า												
20.	15 01 01	เศษกระดาษ,กระดาษลัง												

ผู้บันทึก.....ผู้ตรวจสอบ.....ผู้อนุมัติ.....
...../...../.....

แบบบันทึกปริมาณขยะ

บริษัท.....ประจำเดือน..... พ.ศ.

ลำดับ	รหัสของเสีย	รายการ / ชนิดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ยอดยกมา	วันที่ 23	วันที่ 24	วันที่ 25	วันที่ 26	วันที่ 27	วันที่ 28	วันที่ 29	วันที่ 30	วันที่ 31	ยอดรวม
1.	07 06 08	จารบีที่ใช้จนแล้ว											
2.	13 02 08	น้ำมันหล่อลื่นใช้งานแล้ว											
3.	15 02 02	วัสดุปนเปื้อนสารเคมี / สี / น้ำมัน											
4.	15 01 10	ภาชนะปนเปื้อน											
5.	16 06 01	แบตเตอรี่											
6.	16 06 02	ถ่านไฟฉาย											
7.	16 02 15	หลอดไฟฟ้า											
8.	16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์											
9.	02 04 81	กระดาศกรองปนเปื้อนสารตะกั่ว											
10.	15 01 11	กระป๋องสีสเปรย์											
11.	17 06 03	ฉนวนใยแก้วกันความร้อน											
12.	15 02 03	เรซินกรองน้ำเชื่อม											
13.	15 02 02	ถังน้ำมันเก่า (ถังเปล่า)											
14.	15 01 02	พลาสติกเก่า,เศษพลาสติก											
15.	12 01 03	เศษเหล็กเก่า											
16.	16 01 03	ยางรถยนต์เก่า											
17.	19 12 04	สายพานเก่า											
18.	16 02 16	สายไฟ/สายไฮดรอลิค											
19.	15 01 02	กระสอบน้ำตาล/ลูกดินเก่า											
20.	15 01 01	เศษกระดาศ,กระดาศล้าง											

ผู้บันทึก.....
...../...../.....

ผู้ตรวจสอบ.....
...../...../.....

ผู้อนุมัติ.....
...../...../.....

บันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บและคัดแยกขยะ

บริษัท.....ประจำเดือน..... พ.ศ.....

ลำดับ	รายการ	วันที่ตรวจ.....		วันที่ตรวจ.....		วันที่ตรวจ.....		วันที่ตรวจ.....	
		ผลการตรวจ		ผลการตรวจ		ผลการตรวจ		ผลการตรวจ	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1.	สภาพ Bund ไม่แตกรั่ว								
2.	ผนังอาคาร และหลังคาไม่รั่ว								
3.	พื้นที่จัดเก็บเพียงพอ ต่อการจัดเก็บ								
4.	แสงสว่างภายในอาคารพร้อมใช้งาน								
5.	ป้ายบ่งชี้ประเภทของขยะแต่ละชนิด								
6.	อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน								
7.	ร่องระบายรอบอาคาร พร้อมใช้งาน								
8.	ภาชนะบรรจุของเสีย ไม่หกรั่วไหล								
9.	การคัดแยกและจัดเก็บถูกประเภท								
หลักเกณฑ์การตรวจสอบ						6.อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และตรวจเช็คสภาพถังในเอกสารตรวจเช็ค			
1.สภาพของ Bund ไม่มีการแตกและรั่ว พร้อมใช้งานกรณีเกิดการหกรั่วไหล						7.ร่องระบายน้ำรอบอาคาร ไม่มีสิ่งอุดตันและพร้อมใช้งาน			
2. ผนังและหลังคาของอาคารคัดแยกขยะ ไม่รั่วซึม พร้อมใช้งาน						8.ภาชนะบรรจุของเสีย และภาชนะรองรับพร้อมใช้งานไม่แตกและหกรั่วไหล			
3. พื้นที่การจัดเก็บขยะแต่ละประเภทเพียงพอต่อการจัดเก็บไม่ออกมานอกพื้นที่จัดเก็บ						9.การคัดแยกขยะถูกประเภทและการจัดเก็บถูกต้องตามป้ายบ่งชี้			
4.แสงสว่างภายในอาคารจัดเก็บพร้อมใช้งาน									
5.มีป้ายชี้บ่งขยะแต่ละประเภทพื้นที่จัดเก็บชัดเจน									

ผู้บันทึก.....

ผู้ทบทวน.....

ผู้อนุมัติ.....(EMR)

แบบบันทึกการตรวจสอบปริมาณขยะหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัท.....ประจำเดือน..... พ.ศ.

ลำดับ	รหัสของเสีย	รายการ / ชนิดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ยอดยกมา	ปริมาณรับเข้า	ปริมาณสะสม	ปริมาณที่ส่งออก	ปริมาณคงเหลือ	เวลาสะสม
1.	07 06 08	จารบีที่ใช้จนแล้ว						
2.	13 02 08	น้ำมันหล่อลื่นใช้จนแล้ว						
3.	15 02 02	วัสดุปนเปื้อนสารเคมี / สี / น้ำมัน						
4.	15 01 10	ภาชนะปนเปื้อน						
5.	16 06 01	แบตเตอรี่						
6.	16 06 02	ถ่านไฟฉาย						
7.	16 02 15	หลอดไฟฟ้า						
8.	16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์						
9.	02 04 81	กระดาษกรองปนเปื้อนสารตะกั่ว						
10.	15 01 11	กระป๋องสีสเปรย์						
11.	17 06 03	ฉนวนใยแก้วกันความร้อน						
12.	15 02 03	เรซินกรองน้ำเชื่อม						
13.	15 02 02	ถังน้ำมันเก่า (ถังเปล่า)						
14.	15 01 02	พลาสติกเก่า,เศษพลาสติก						
15.	12 01 03	เศษเหล็กเก่า						
16.	16 01 03	ยางรถยนต์เก่า						
17.	19 12 04	สายพานเก่า						
18.	16 02 16	สายไฟ/สายไฮดรอลิค						
19.	15 01 02	กระสอบน้ำตาล/ลูกตันเก่า						
20.	15 01 01	เศษกระดาษ,กระดาษลัง						

ผู้บันทึก.....
...../...../.....

ผู้ตรวจสอบ.....
...../...../.....








ผู้อนุมัติ.....
...../...../.....

ภาพถ่าย

1. สภาพ Bund ไม่แตกรั่ว	1. สภาพของ Bund ไม่มีการแตกและรั่ว พร้อมใช้งานกรณีเกิด การทกรั่วไหล
2. ผนังอาคารและหลังคาไม่รั่วไหล	2. ผนังและหลังคาของอาคารคัดแยกขยะ ไม่รั่วซึม พร้อมใช้งาน
3. พื้นที่จัดเก็บเพียงพอ ต่อการจัดเก็บ	3. พื้นที่การจัดเก็บขยะแต่ละประเภทเพียงพอต่อการจัดเก็บไม่ ออกมานอกพื้นที่จัดเก็บ
4. แสงสว่างในอาคารพร้อมใช้งาน	4. แสงสว่างภายในอาคารจัดเก็บพร้อมใช้งาน
5. ป้ายบ่งชี้ประเภทของขยะแต่ละชนิด	5. มีป้ายชี้บ่งขยะแต่ละประเภทพื้นที่จัดเก็บชัดเจน
6. อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมได้เหตุฉุกเฉิน	6. อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และตรวจเช็คสภาพ ถังในเอกสารตรวจเช็ค
7. ร่องระบายรอบอาคารพร้อมใช้งาน	7. ร่องระบายน้ำรอบอาคาร ไม่มีสิ่งอุดตันและพร้อมใช้งาน
8. ภาชนะบรรจุของเสีย ไม่ทกรั่วไหล	8. ภาชนะบรรจุของเสีย และภาชนะรองรับพร้อมใช้งานไม่แตก และทกรั่วไหล
9. การคัดแยกและจัดเก็บถูกประเภท	9. การคัดแยกขยะถูกประเภทและการจัดเก็บถูกตามป้ายบ่งชี้

ลงวันที่

ภาพถ่าย

1. สภาพ Bund ไม่แตกร้าว	
2. ผนังอาคารและหลังคาไม่รั่วไหล	
3. พื้นที่จัดเก็บเพียงพอต่อการจัดเก็บ	
4. แสงสว่างในอาคารพร้อมใช้งาน	
5. ป้ายบ่งชี้ประเภทของขยะแต่ละชนิด	
6. อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมใช้ได้ฉุกเฉิน	
7. ร่องระบายรอบอาคารพร้อมใช้งาน	
8. ภาชนะบรรจุของเสียไม่หกรั่วไหล	
9. การคัดแยกและจัดเก็บถูกประเภท	

1. สภาพของ Bund ไม่มีการแตกและร้าว พร้อมใช้งานกรณีเกิดการหกรั่วไหล

2. ผนังและหลังคาของอาคารคัดแยกขยะ ไม่รั่วซึม พร้อมใช้งาน

3. พื้นที่การจัดเก็บขยะแต่ละประเภทเพียงพอต่อการจัดเก็บไม่ออกมานอกพื้นที่จัดเก็บ

4. แสงสว่างภายในอาคารจัดเก็บพร้อมใช้งาน

5. มีป้ายชี้บ่งชี้ประเภทของขยะแต่ละประเภทพื้นที่จัดเก็บชัดเจน

6. อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมคอน์ไดร์ฉุกเฉิน และตรวจเช็คสภาพถังในเอกสารตรวจเช็ค

7. ร่องระบายน้ำรอบอาคาร ไม่มีสิ่งอุดตันและพร้อมใช้งาน

8. ภาชนะบรรจุของเสีย และภาชนะรองรับพร้อมใช้งานไม่แตกและหกรั่วไหล

9. การคัดแยกขยะถูกประเภทและการจัดเก็บถูกตามป้ายบ่งชี้

เลขที่เอกสาร : 07/2024

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ผู้ตรวจการ
Date: 24/6/24

ผู้ตรวจการ
Date: 24/6/24

ผู้ตรวจการ
Date: 24/6/24

ผู้ตรวจการ
Date: 24/6/24

ประเภทการ : RECYCLE CENTER

วันที่ส่งเอกสารตรวจราชการ : ☒
 วันที่ไปตรวจตามฐานข้อมูล : ☒

Page : 1 of 1

Month : July Year : 2024

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดการตรวจประเมิน	รายละเอียดการตรวจประเมิน	สถานที่	หมายเหตุ	ผลการตรวจ				
					Week 1	Week 2	Week 3	Week 4	Week 5
					Date: 24/6/24	Date: 24/6/24	Date: 24/6/24	Date: 24/6/24	Date: 24/6/24
1	การแบ่งประเภทของขยะจากแหล่งทิ้งขยะรวมขยะ	1.การแบ่งประเภทของขยะ	B	1. แยกได้ไม่, การรวม, ก่อเกิด, วัสดุที่ปนเปื้อนสารเคมี		✓		✓	
		2.การลดขยะที่เกิดขึ้นจากขยะ	B	2. มีถังขยะรวมขยะ		✓		✓	
		3.การขยะที่ใส่ขยะ, สถานที่ทิ้งขยะ	B	3. ไม่ทิ้ง, ไม่ลดขยะ, ไม่ใส่ขยะ		✓		✓	
		4.ปริมาณขยะในสถานที่ทิ้ง	B	4. ปริมาณขยะ, ไม่เกินขีดจำกัด		✓		✓	
					5.ขยะรวม, ขยะรวม				
2	การทิ้งขยะตามวิธี	1.การรวมขยะตามวิธี	B	1. ไม่ทิ้งขยะ		✓		✓	
		2.การรวมขยะตามวิธี	B	2. ไม่ทิ้งขยะ, ไม่ลดขยะ		✓		✓	
		3.วัสดุขยะตามวิธี	B	3. ขยะตามวิธี		✓		✓	
		3	การทิ้งขยะตามวิธี	B	3. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี		✓		
		4.ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี	B	4. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี					
		5.ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี	B	5. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี					
		6.ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี	B	6. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี					
		7.ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี	B	7. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี					
		8.ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี	B	8. ไม่ทิ้งขยะ, ขยะตามวิธี					

หมายเหตุ : ข้อมูลนี้เป็นเอกสารราชการที่มีค่าและต้องเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี

[illegible]

เลขที่เอกสาร : 09/2024

ข้าราชการกองการประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่

ผู้รายงาน :
 Date: 30/9/2567

กรมการประชาสัมพันธ์
RECYCLE CENTER

เครื่องมือเพื่อลดการแพร่ระบาด
 ใช้น้ำ/ใบขยะมูลฝอยที่พอเหมาะ ☒
 ใช้น้ำ/ใบขยะมูลฝอยที่มากเกินไป ☒

รายการ :

A =	B =	C =	D =	E =	F =
เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

Page: 1 of 1
 Month: September Year: 2024

ลำดับที่	หัวข้อการตรวจ	รายละเอียดการตรวจ	สถานที่	อุปกรณ์	ผลการตรวจ				
					Week 1	Week 2	Week 3	Week 4	Week 5
					Date: 7/9/2567	Date: 21/9/2567	Date: 27/9/2567	Date: 29/9/2567	Date: 30/9/2567
1	การแยกประเภทขยะจากกรณีศึกษา	1. การแยกประเภทขยะ	B	1. แยกไม่หมด, ไม่สะอาด, ขยะยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	รวมขยะ	2. การแยกขยะที่ผิดประเภท	B	2. ไม่มีการแยกขยะที่ผิดประเภท	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		3. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	B	3. ไม่ทิ้ง, ไม่ถูกทิ้ง, ไม่ถูกทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		4. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	B	4. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	การจัดการขยะ	1. การขนขยะ	B	1. ไม่เรียบร้อย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	รวมขยะ	2. การขนขยะ	B	2. ไม่เรียบร้อย, ไม่ถูกทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		3. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	B	3. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	การเก็บขยะ	1. การเก็บขยะ	B	1. ไม่เรียบร้อย, ไม่ถูกทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	รวมขยะ	2. การเก็บขยะ	B	2. ไม่เรียบร้อย, ไม่ถูกทิ้ง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		3. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	B	3. ขยะที่ยังไม่ถูกทิ้งในที่ที่เหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

หมายเหตุ : ใบตรวจนี้เป็นเอกสารราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน

[illegible]

RECYCLE CENTER
วันที่: 11/2024
ชื่อ: ...
ตำแหน่ง: ...
Month: November Year: 2024

บัญชีควบคุมของเสียที่มีการจัดเก็บภายในฝ่าย
FAP เดือน กรกฎาคม ปี 2567
Table with 31 columns (days) and 10 rows (items).

บัญชีควบคุมของเสียที่มีการจัดเก็บภายในฝ่าย
FAP เดือน กรกฎาคม ปี 2567
Table with 31 columns (days) and 15 rows (items).

บัญชีควบคุมของเสียที่มีการจัดเก็บภายในฝ่าย
FAP เดือน กรกฎาคม ปี 2567
Table with 31 columns (days) and 15 rows (items).

ภาคผนวก ข-19

คู่มือในการจัดการมูลฝอยและกากของเสีย



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2563

ของเสีย

ของเสีย หมายถึง สิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว ที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน ทั้งที่เกิดจากวัตถุดิบ กระบวนการผลิต ส่วนสนับสนุนการผลิต และผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ

โดย ประเภทของเสีย จำแนกตามแหล่งกำเนิด แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้



ของเสียจากกระบวนการผลิตหลัก

เป็นของเสียที่เกิดจากขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการแปรรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ของโรงงาน ชนิดของเสียจากกระบวนการผลิตหลักจึงแตกต่างกัน ในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม โดยส่วนใหญ่จะเป็นเศษวัตถุดิบ และเศษเหลือของผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ขนาดหรือคุณภาพ

ของเสียจากกระบวนการสนับสนุนการผลิต

ได้แก่ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบผลิตไอน้ำ การซ่อมบำรุง ระบบบำบัดน้ำเสีย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ สารเคมีที่ใช้แล้ว ถ้ำลอยจากการเผาไหม้ เชื้อเพลิงของหม้อไอน้ำเรซิน และถ่านกัมมันต์จากการผลิตน้ำประปา ผ้าปนเบื่อน น้ำมัน และน้ำมันหล่อลื่นใช้แล้วจากแผนกซ่อมบำรุง กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย





ของเสียจากสำนักงาน บ้านพักอาศัย และโรงอาหารในบริเวณโรงงาน

ของเสียจากสำนักงาน มีทั้งของเสียจากการปฏิบัติงานและจากการบริโภคของพนักงาน โดยทั่วไป ได้แก่ กระดาษใช้แล้ว หมึกพิมพ์เสื่อมสภาพ แบตเตอรี่จากอุปกรณ์สำนักงาน กระป๋องน้ำอัดลม ขวดน้ำ ถุงพลาสติก ฯลฯ

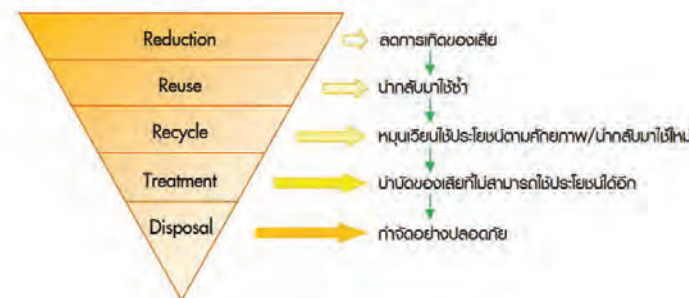
ของเสียจากโรงอาหาร ส่วนใหญ่เป็นเศษอาหารที่เหลือจากการบริโภค และเศษภาชนะที่ใช้บรรจุอาหาร

ของเสียจากบ้านพักอาศัยในโรงงาน จะมีลักษณะ เช่นเดียวกับของเสียจากสำนักงานและโรงอาหาร

แนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดการของเสีย ภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs ที่พัฒนาขึ้น มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ประกอบการโรงงานได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดการของเสียที่เกิดขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายสำคัญ คือ ลดปริมาณของเสียที่โรงงานจะต้องส่งไปกำจัดให้เหลือน้อยที่สุด โดยลดของเสียที่แหล่งกำเนิด และการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ของเสียแต่ละชนิด ขณะเดียวกัน การจัดการของเสียในแต่ละขั้นตอนเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมด การจัดการของเสียให้ได้ผลต้องใช้หลายวิธีการในการดำเนินการร่วมกัน ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง รวมทั้งคำนึงถึงเหตุปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือเป็น “การจัดการของเสียแบบผสมผสาน”

การจัดการของเสียแบบผสมผสานนี้จะต้องประกอบด้วยแนวคิดการจัดการที่เริ่มตั้งแต่การลดการเกิดของเสียที่แหล่งหรือกระบวนการที่ก่อให้เกิดของเสีย (Source Reduction) การใช้ซ้ำของเสีย/วัสดุที่ยังใช้งานได้ (Reuse) การหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในรูปแบบต่างๆ ก่อนที่จะนำส่วนที่ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ใดๆ ได้อีกไปบำบัด (Treatment) และการกำจัดของเสีย (Disposal) อย่างปลอดภัย



การที่จะจัดการของเสียอย่างไรและด้วยวิธีการใดนั้น ต้องทราบข้อมูลของเสียก่อนเป็นลำดับแรกได้แก่

- ชนิดและปริมาณของของเสีย เพื่อพิจารณาการจัดลำดับความสำคัญที่จะต้องดำเนินการ
- ลักษณะสมบัติของของเสีย เพื่อศึกษาและวางแผนการใช้ประโยชน์ของเสียได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ในระยะเริ่มแรกการเก็บข้อมูลดังกล่าวอาจดำเนินการแบบค่อยเป็นค่อยไป เมื่อมีข้อมูลที่ต้องการและชัดเจนแล้วจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการวางแผนการจัดการของเสีย ทำโครงการนำของเสียมาใช้ประโยชน์ตลอดจนการตัดสินใจในการดำเนินการหรือลงทุนเพิ่มเติม

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs จึงเป็นวิธีปฏิบัติสำหรับการจัดการกับของเสียในแต่ละขั้นตอนการจัดการของเสียแบบผสมผสาน โดยประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

1. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการลดของเสียที่แหล่งกำเนิด

เน้นการลดการเกิดของเสีย ณ แหล่งกำเนิด (Source reduction) เช่น ขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ ขั้นตอนการบรรจุส่วนการผลิตน้ำใช้ ส่วนซ่อมบำรุง ส่วนบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ โดยให้ความสำคัญกับการลดของเสียที่เกิดขึ้นโดยไม่จำเป็น

การลดของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตสามารถดำเนินการตั้งแต่ในขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบและขนส่งวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์และขั้นตอนการผลิต ดังนี้

1.1 การออกแบบผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต

1.1.1 ออกแบบผลิตภัณฑ์ ภายใต้เงื่อนไขการลดของเสียจากกระบวนการผลิตให้น้อยลง (ทั้งในแง่ปริมาณ และความเป็นอันตรายของของเสีย)

1.1.2 ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์เพื่อให้มีการใช้สารเคมีหรือ วัตถุดิบต่างๆ น้อยลง ซึ่งจะทำให้เกิดของเสีย (อันตราย) น้อยลงด้วย

1.1.3 พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้มีขั้นตอนน้อยลง หรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิตน้อยลง

1.1.4 ออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสม เพื่อลดปัญหาการกำจัดของเสียที่เป็นบรรจุภัณฑ์

1.2 การบริหารจัดการวัตถุดิบ และการขนส่งวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์

1.2.1 เลือกใช้วัตถุดิบที่มีความบริสุทธิ์มากขึ้น (มีสิ่งปนเปื้อนมากับวัตถุดิบน้อย)

1.2.2 มีมาตรฐานของวัตถุดิบ และนำมาใช้ตั้งแต่กระบวนการจัดหาและสั่งซื้อวัตถุดิบ

1.2.3 วางแผนการผลิตและบริหารปริมาณวัตถุดิบคงคลังที่เหมาะสม สั่งซื้อวัตถุดิบในปริมาณที่สอดคล้องกับแผนการผลิต เพื่อลดของเสียเนื่องจากวัตถุดิบหมดอายุหรือเสื่อมคุณภาพ

1.2.4 ใช้ระบบเข้าก่อน-ออกก่อน (First in-First out : FIFO) เพื่อป้องกันไม่ให้อายุวัตถุดิบคงคลังเป็นเวลานาน

1.2.5 ควบคุมปริมาณวัตถุดิบโดยใช้เทคนิคการควบคุมด้วยการมองเห็น (Visual control) เพื่อให้สามารถเข้าใจและสังเกตได้ง่าย

1.2.6 ใช้อุปกรณ์ขนถ่ายวัตถุดิบที่เหมาะสมทั้งในระหว่างการผลิต และการจัดเก็บก่อนนำมาใช้งาน

1.3 การบริหารจัดการการผลิต และกิจกรรมสนับสนุนการผลิตอื่นๆ

1.3.1 วิเคราะห์กระบวนการผลิตโดยใช้ Operation process chart

1.3.2 ปรับเปลี่ยนวิธีการ/กลไกในการผลิตเพื่อลดความซับซ้อนของขั้นตอนการผลิต และลดการสูญเสียวัตถุดิบ รวมทั้งมีการวิจัยและพัฒนา (R&D) อย่างต่อเนื่อง

1.3.3 บำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา (Preventive maintenance)

1.3.4 ปรับปรุงคุณภาพเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ผลิต และ/หรือลดข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งทำให้มีการสูญเสียวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์น้อยลง

1.3.5 มีการบริหารการจัดการที่ดีและวิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง (Good housekeeping)

1.3.6 มีมาตรฐานการปฏิบัติงานในขั้นตอนที่สำคัญหรือจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดของเสีย

1.3.7 ควบคุมให้พนักงานปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามมาตรฐานวิธีปฏิบัติงานในทุกขั้นตอน

1.3.8 มีการบันทึกข้อมูลการใช้ทรัพยากร และพลังงานในการผลิต เพื่อตรวจสอบการ

รั่วไหล/การสูญเสีย และมุ่งปรับปรุงให้ตรงจุด

1.3.9 ปิดอุปกรณ์/เครื่องจักร/หลอดไฟ เมื่อไม่ใช้งาน

1.3.10 ซ่อมรอยรั่ว รอยแตกของอุปกรณ์ต่างๆ

1.3.11 ใช้วิธีการกวาดแห้งแทนการใช้ผ้าเช็ดล้าง

1.3.12 ใช้อุปกรณ์/เครื่องจักรต่างๆ ในสภาวะที่เหมาะสม

2. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการคัดแยกและจัดเก็บของเสียที่เกิดขึ้น

2.1 การคัดแยกของเสีย

2.1.1 จัดภาชนะรองรับของเสียแยกประเภทบริเวณที่เกิดของเสีย โดย

เลือกใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและเคมีของ ของเสียแต่ละประเภท พร้อมติดป้าย/สัญลักษณ์ให้ชัดเจน

2.1.2 ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการคัดแยกของเสียและประเภทของเสีย (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีของเสียอันตรายที่ต้องทิ้งในภาชนะที่เหมาะสม) เพื่อให้พนักงานแยกของเสียได้อย่างถูกต้อง



2.2 การจัดเก็บของเสีย

การจัดเก็บของเสียจะต้องคำนึงถึงคุณลักษณะของเสียเป็นสำคัญ เพื่อเลือกภาชนะจัดเก็บที่เหมาะสมกับชนิดและประเภทของของเสีย และจัดวางในพื้นที่จัดเก็บอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีมาตรการป้องกันในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้วย

2.2.1 จัดเก็บของเสียไว้ในอาคารที่มั่นคง แข็งแรง พื้นอาคารทนต่อการกัดกร่อน มีการระบายอากาศที่พอเพียง

2.2.2 แยกจัดเก็บของเสียที่เป็นอันตรายออกจากของเสียที่ไม่เป็นอันตรายและจัดขอบเขตพื้นที่การเก็บของเสียประเภทต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมติดป้ายแสดงชนิด ประเภท ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บ

2.2.3 ใช้ภาชนะบรรจุของเสียที่เหมาะสมกับลักษณะสมบัติของเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งลักษณะสมบัติทางเคมีและการทำปฏิกิริยา

2.2.4 ติดฉลากที่ภาชนะบรรจุของเสียให้ชัดเจน โดยประกอบด้วย ชนิด ประเภท และวันที่จัดเก็บของเสีย

2.2.5 ภาชนะที่นำมาบรรจุของเสียชนิดใดชนิดหนึ่งแล้ว ควรเป็นภาชนะที่บรรจุของเสียชนิดเดียวกัน ไม่ควรนำภาชนะที่บรรจุของเสียชนิดอื่นมาใช้ปะปนกัน เนื่องจากทำให้ง่ายต่อการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่

2.2.6 มีขอบเขตนก/คันกัน (Bun) เพื่อป้องกันการรั่วไหล รวมทั้งมีระบบระบาย โดยรอบหากเกิดการรั่วไหลด้วย ทั้งที่เก็บในอาคารและนอกอาคาร

2.2.7 มีวิธีจัดเก็บที่ปลอดภัย เช่น ไม่วางภาชนะที่บรรจุของเสียซ้อนกันสูงเกินกว่า 3 เมตร กรณีมีชั้นวางภายในสถานที่จัดเก็บของเสียต้องมั่นคงแข็งแรง ไม่มีการสั่นสะเทือน

2.2.8 มีระบบป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินในบริเวณที่มีความเสี่ยง

2.2.9 จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมไว้ในจุดที่หยิบใช้ได้สะดวก

กรณีจัดเก็บของเสีย นอกอาคาร ต้องทำอย่างไร ?

ต้องมีมาตรการป้องกันและควบคุมด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติม ได้แก่

- บริเวณโดยรอบต้องไม่มีสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัย : ไม่มีเชื้อเพลิง/ไม่มีวัสดุติดไฟได้/ไม่มีแหล่งประกายความร้อน
- ต้องไม่เป็นที่จอดยานพาหนะหรือเส้นทางจราจร เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการจราจร
- พื้นต้องแข็งแรงและรับน้ำหนักกากของเสียได้/ไม่ลื่น
- กรณีจัดเก็บของเสียอันตราย พื้นต้องทนต่อการกัดกร่อน/ทนน้ำ



กรณีจัดเก็บ “ของเสียอันตราย” ต้องทำอย่างไร ?

- ต้องบรรจุของเสียอันตรายไว้ในภาชนะที่มีสภาพมั่นคง แข็งแรง และต้องไม่เกิดปฏิกิริยาต่อกัน (Compatible) เช่น
 - สารที่มีฤทธิ์กัดกร่อนสูง เช่น กรด ต่าง ไม่ควรใช้ภาชนะที่เป็นเหล็ก
 - สารไวไฟไม่ควรเก็บในภาชนะที่เป็นพลาสติก
 - ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีธาตุฮาโลเจนเป็นองค์ประกอบ ไม่ควรเก็บในภาชนะที่เป็นอลูมิเนียม
- ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ของเสียอันตราย ต้องทำเครื่องหมายว่า “ของเสียอันตราย (Hazardous Waste)” รวมทั้งติดฉลากที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน ประกอบด้วย
 - ชื่อชนิดของสารที่บรรจุอยู่ภายใน
 - เครื่องหมายความเป็นอันตราย
 - ระบุวันที่เริ่มบรรจุของเสีย และวันที่บรรจุของเสียนั้นเต็มภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์นั้นๆ
- การจัดแผนผัง (Layout) ในพื้นที่จัดเก็บของเสีย ให้จัดกลุ่มของเสียตามประเภทและความว่องไวต่อปฏิกิริยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกำหนดให้สารที่เข้ากันไม่ได้ (Incompatible) วางแยกเก็บให้ห่างจากกันอย่างเด็ดขาด
- จัดให้มีการตรวจสอบอาคารหรือสถานที่ที่ใช้เก็บภาชนะ แผ่นรองพื้นและภาชนะทุกสัปดาห์
- จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับป้องกันอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉิน บริเวณพื้นที่จัดเก็บให้เพียงพอ



3. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่

เน้นวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้มากที่สุด ตามศักยภาพของของเสียแต่ละประเภท โดยที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการที่นำของเสียไปใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์อีกทั้งไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนของมลสารต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการนำของเสียไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่นอกจากนี้ยังต้องเป็นวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องด้วยโดยมีแนวทาง ดังนี้

3.1 ศึกษาศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภท และแนวทาง/รูปแบบการนำของเสียนั้นไปใช้ประโยชน์ (ใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่) ทั้งองค์ประกอบทางเคมีและผลต่อกระบวนการที่นำของเสียไปใช้ประโยชน์โดยคำนึงถึงความเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์และสิ่งแวดล้อมด้วย

3.2 นำของเสียไปใช้ประโยชน์โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการที่นำของเสียนั้นไปใช้

3.3 ต้องคำนึงถึงการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อมจากการนำของเสียไปใช้ประโยชน์โดยมีการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

3.4 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ในแต่ละรูปแบบสำหรับพนักงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

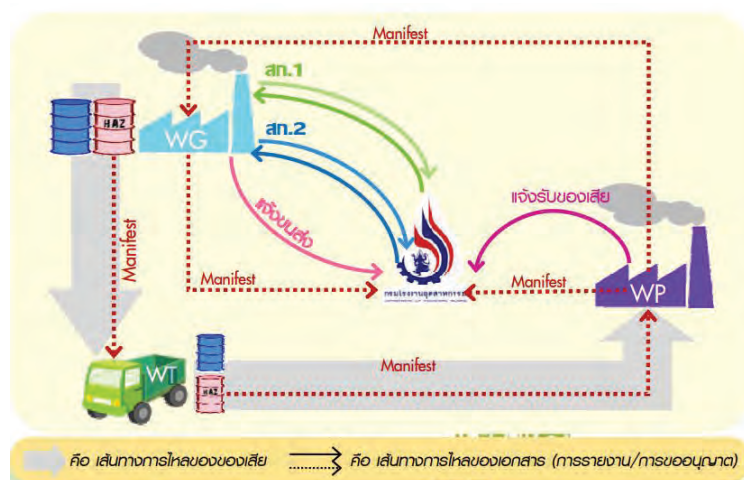
4. แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการบำบัด/กำจัดของเสีย

แนวปฏิบัติที่ดีในการบำบัด/กำจัดของเสียที่ไม่สามารถนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์ใหม่ได้แล้ว มุ่งเน้นวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการส่งของเสียไปบำบัด/กำจัด รวมถึงการใช้วิธีบำบัด/กำจัดที่เหมาะสมกับลักษณะสมบัติของของเสีย และส่งของเสียให้แก่ผู้รับบำบัด/กำจัดที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.1 เลือกใช้วิธีบำบัด/กำจัดของเสียตามลักษณะสมบัติของของเสีย และสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย

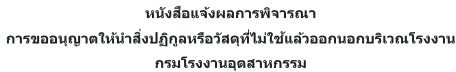
4.2 เลือกใช้ผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดของเสียที่ได้การรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้

4.3 ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ในการขนส่งของเสียออกนอกโรงงาน



ภาคผนวก ข-20

แบบ สก.3



เลขที่ 2567-O-22761

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10250006625569

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณา ดังนี้

27	170407	เศษโลหะจากการแยกชิ้นส่วนเครื่องจักร	10,000	011	10130100225468	
28	170407	เศษโลหะจากการแยกชิ้นส่วนเครื่องจักร	43,000	011	10250005825616	
29	198001	ฝุ่นจากการรบกวนการหลอมโลหะ	6,000	044	10190000225448	
30	120120	หินเจียร	1,000	045	10190107125533	
31	130506	น้ำมันป่าน	17,000	042	10190107125533	
32	160807	Nikel Catalysts	1,000	045	10190107125533	
33	161103	อิฐทนไฟจากเตาหลอมอลูมิเนียม	13,000	045	10130001925570	
34	120118	ซีเมนต์ลิกาลัมเฟส FE ป่นน้ำ Coolant ของเหล็กผสมน้ำยาทำความสะอาด MC	33,000	045	10190107125533	
35	120118	ซีเมนต์ลิกาลัมเฟส FE ป่นน้ำ Coolant ของเหล็กผสมน้ำยาทำความสะอาด MC	8,000	045	10130001925570	
36	120120	เศษซีเมนต์อลูมิเนียมผสมน้ำมันป่านีออนเศษซีฟ้าน เศษซีฟ้านเหล็กผสมอลูมิเนียม ป่นเบรอนเศษเหล็กพื้น	4,000	042	10190107125533	
37	170604	จนวนหักท่อ	0.100	042	10190107125533	
38	150202	ตัวกรองพลาสติกในระบบลิกาลัม	2,500	042	10200000625560	
39	198001	ฝุ่นจากการรบกวนการหลอมโลหะ	4,000	044	10190000325446	
40	161103	อิฐทนไฟจากเตาหลอมอลูมิเนียม	30,000	044	10190000225448	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

เหตุการณ์อื่นๆ

- 01 ผู้รับคำปรึกษาหารือในเชิงนโยบายด้าน (การ)กำจัดกากส้วมไปยังประโยชน์ประโยชน์
- 02 วิธีการนำกาก(การ)กำจัดกากส้วมไปยังประโยชน์ประโยชน์ ในประเทศไทย
- 03 ผู้รับคำปรึกษาหารือในด้านที่เป็นไปของงานหรือ 7 หรือผู้ดูแลเชิงวิชาการตามเวลา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับคำปรึกษาหารือในเชิงของกาก(การ)กำจัดกากส้วมไปยังประโยชน์ประโยชน์
- 05 นโยบายการของของกากส้วม ด้านสิ่งแวดล้อม
- 06 ผู้รับคำปรึกษาหารือในเชิงของกาก(การ)กำจัดกากส้วมไปยังประโยชน์ประโยชน์
- 07 นโยบายของของของกากส้วมตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่

เหตุผลที่ไม่อนุญาต

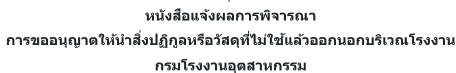
99 ສິນຯ ຣະນຸ...

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์
ดังนี้

- [illegible]

หมายเหตุ

- กรณีเป็นอนุญาต หากท่านไม่แน่ใจว่า สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่งทางกรมปกครองหรือไม่
- หากท่านแจ้งไม่ผ่านเข้าสู่กลไกหรือสุดท้ายไม่ใช่ว่าออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต คือเป็นความคิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 คือตรวจจากทะเบียนไปเกิน 2 แผนก



เลขที่ 2567-O-22761

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท สอนดำ ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10250006625569

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เศษซีเมนต์อลูมิเนียม (Slag Aluminum Dross)	7.237	049	72110100225390	
2	100908	แบบหล่อทรายใช้แล้ว	0.800	059	10200100725468	
3	100908	แบบหล่อทรายใช้แล้ว	35.610	059	72230000125423	
4	120101	รีไฟเล็กกลิ้งผสม FE / เศษเหล็กกลิ้งผสม FE	26.620	011	10130100225468	
5	120101	เศษรีกลิ้งเหล็ก (Fe Slip)	20.440	049	10140400425478	
6	120103	Engine Cut Block / เศษรีกลิ้งอลูมิเนียม (Saw chip) / เศษรีกลิ้งอลูมิเนียมผสม เหล็ก (Sawchip+FE)	66.554	049	72110100225390	
7	120107	น้ำยาหล่อสีเครื่องจักรใช้แล้ว	0.000	042	10130001925570	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

27	170407	เศษโลหะจากการแยกชิ้นส่วนเครื่องจักร	10.000	011	10130100225468	
28	170407	เศษโลหะจากการแยกชิ้นส่วนเครื่องจักร	38.950	011	102500005825616	
29	198001	ชิ้นงานกระบวนการหล่อโลหะ	6.000	044	10190000225448	
30	120120	หินเจียร	1.000	045	10190107125533	
31	130506	น้ำมันมัน	17.000	042	10190107125533	
32	160807	Nikel Catalysts	1.000	045	10190107125533	
33	161103	ฉนวนไฟฟ้าจากเตาหลอมอลูมิเนียม	13.000	045	10130001925570	
34	120118	ซีเมนต์ลิกาสัม FE ป่นน้ำ Coolant ผสมลิกาสัมน้ำยาล้างทำความสะอาด MC	22.500	045	10190107125533	
35	120118	ซีเมนต์ลิกาสัม FE ป่นน้ำ Coolant ผสมลิกาสัมน้ำยาล้างทำความสะอาด MC	8.000	045	10130001925570	
36	120120	เศษซีเมนต์อลูมิเนียมผสมน้ำมันเบียร์เศษซิลิกาหิน เศษซิลิกาเหล็กผสมอลูมิเนียม ป่นเบียร์เศษซิลิกาหิน	4.000	042	10190107125533	
37	170604	ฉนวนพิมพ์ทอง	0.000	042	10190107125533	
38	150202	ตัวกรองพลาสติกบริเวณตักลั่น	2.500	042	10200000625560	
39	198001	ชิ้นงานกระบวนการหล่อโลหะ	4.000	044	10190000325446	
40	161103	ฉนวนไฟฟ้าจากเตาหลอมอลูมิเนียม	30.000	044	10190000225448	

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปลูกสร้างหรือ วัสดุที่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070213	กอนพลาสติก / คอนกรีตยอนต์ / Bumper ที่ปั๊มฟอส / Bumper ที่ฟอส	194.800	011	10130100225468	
2	080111	กากสี (ของแข็ง)	81.818	041	10190000225448	
3	080111	กากสี (ของเหลว)	61.364	044	10190000225448	
4	080111	กากสี (ของแข็ง)	82.203	041	10190000325446	
5	080111	กากสี (ของเหลว)	61.364	044	10190000325446	
6	080111	สีเสื่อมสภาพ / กากสี (ของแข็ง) / กากสี (ของเหลว)	218.455	042	10190107125533	
7	080111	สีเปลี่ยนเบอร์พร้อมบรรจุภัณฑ์	23.182	042	10200000625560	
8	080409	Sealer & UBC ไข่แล้ว	17.273	042	10190107125533	
9	080409	Sealer & UBC ไข่แล้ว	85.178	042	10200000625560	
10	110108	ตะกอนฟอสเฟต (ของเหลว)	40.909	044	10130001925570	
11	110108	ตะกอนฟอสเฟต (ของแข็ง)	80.909	044	10190000225448	
12	110108	ตะกอนฟอสเฟต (ของแข็ง)	80.909	044	10190000325446	
13	110108	ตะกอนฟอสเฟต (ของแข็ง)	40.909	044	10190107125533	
14	120101	เศษโลหะเหล็ก (Part NG) / เศษโลหะเหล็ก (Steel Scrap Press)	13,247.472	011	72150100125497	
15	120101	เศษโลหะเหล็ก (Part NG) / เศษโลหะเหล็ก (Steel Scrap Press)	7,196.636	011	72370000125559	
16	120109	น้ำยาหล่อเย็น	166.636	042	10130001925570	
17	120109	น้ำยาหล่อเย็น	144.273	042	10190107125533	
18	120109	น้ำยาหล่อเย็น	158.332	041	10190500125452	
19	120114	ผงเหล็กปนเขื่อนสารเคมี	8.182	044	10130001925570	
20	120114	ผงเหล็กปนเขื่อนสารเคมี	8.182	044	10190000225448	
21	120114	ผงเหล็กปนเขื่อนสารเคมี	8.182	044	10190000325446	
22	120114	ผงเหล็กปนเขื่อนสารเคมี	8.182	044	10190107125533	
23	130205	น้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้ว	34.545	042	10190107125533	
24	130208	น้ำมันหล่อลื่นไฮดรอลิก	12.273	042	10110001325526	
25	130208	น้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้ว	34.545	042	10130001925570	
26	130506	น้ำมันเชื่อมน้ำมัน	16.364	041	10190000225448	
27	130506	น้ำมันเชื่อมน้ำมัน	16.364	041	10190000325446	

ภาคผนวก ข-21

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย

(24)

IECO 2410221

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-19-0767-083829-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน: 10250001525566			
สถานที่ตั้งโรงงาน: 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: 25140			
เบอร์โทรติดต่อก่อน: 25140		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 25140			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:					
ชื่อผู้รับ: กฤษ		เลขทะเบียนพาหนะ: 68-2225 กท พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี		ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10190000325446			
สถานที่ตั้ง: 99 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 18260			
เบอร์โทรติดต่อก่อน: 18260		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 18260			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนอัดจากระบบบำบัดน้ำเสียทางเคมี	190813	Roll off	1	10.64
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.64 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[X] น้ำหนักเชิงจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีปริมาณบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม					
จะมีการขนส่งและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ก่อการ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข ลายมือชื่อ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข วันที่: 19/7/24					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีปริมาณบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ: กฤษ ลายมือชื่อ: กฤษ วันที่: 19-08-69					
[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10190000325446			
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี มาจังหวัด: สระบุรี			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		ระยะเวลา: 1 วัน			
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		วันที่มาถึง: 19/7/69			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: กฤษ ลายมือชื่อ: กฤษ		เวลาที่มาถึง: 19.33			
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ: 10.64 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		[X] น้ำหนักเชิงจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
จะมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ: 19/7/69 เวลาที่มอบ: 14.09			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: กฤษ ลายมือชื่อ: กฤษ		วันที่: 19/7/69			
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 10.64 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 19/7/69 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 16.24			
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต		ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: กฤษ ลายมือชื่อ: กฤษ		วันที่: 19-7-24			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ		คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)		[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)			
[] ได้รับเงินจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)		[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)			
ลงชื่อผู้ก่อการ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข ลายมือชื่อ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข		วันที่: 10/8/24			

เลขที่อ้างอิง 1-20-0867-054992-0-N

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน: 10250001525566			
สถานที่ตั้งโรงงาน: 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: 25140			
เบอร์โทรติดต่อก่อน: 25140		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 25140			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:					
ชื่อผู้รับ: อรรถพล		เลขทะเบียนพาหนะ: 85-5316 ขบ พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี ไปยังจังหวัด: ชลบุรี		ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ริเชลด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200700125432			
สถานที่ตั้ง: 57 หมู่ที่ 7 ถนนเจริญโคก ตำบลห้วยคูมี้ อำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี 20240		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 20240			
เบอร์โทรติดต่อก่อน: 20240		เบอร์โทรติดต่อก่อน: 20240			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Thinner ใสแล้ว	140603	ถัง 200 ลิตร	6	1.25
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 1.25 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[X] น้ำหนักเชิงจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีปริมาณบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข ลายมือชื่อ: กนกชัย ขันชาอุดมสุข วันที่: 14-08-2024					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีปริมาณบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ: อรรถพล ลายมือชื่อ: อรรถพล วันที่: 14-8-69					
[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ริเชลด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200700125432			
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี มาจังหวัด: ชลบุรี			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		ระยะเวลา: 1 วัน			
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		วันที่มาถึง: 14/08/69			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อรรถพล ลายมือชื่อ: อรรถพล		เวลาที่มาถึง: 14.00			
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ: 1.25 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		[X] น้ำหนักเชิงจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
จะมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ: 14/08/69 เวลาที่มอบ: 09:00			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อรรถพล ลายมือชื่อ: อรรถพล		วันที่: 14/08/69			
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 1.25 ตัน			
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 14/08/69 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 09:00			
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต		ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อรรถพล ลายมือชื่อ: อรรถพล		วันที่: 14/08/69			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ		คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)		[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)			
[] ได้รับเงินจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)		[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)			
ลงชื่อผู้ก่อการ: อรรถพล ลายมือชื่อ: อรรถพล		วันที่: 13/9/24			











เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการณ์				
ชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน: 10250006625569		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลห้วยหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140		เบอร์โทรศัพท์: 25140		
เบอร์โทรติดต่อด่วน:		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: เอกที่ เลขทะเบียนพาหนะ: 64-1571 กท พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก		โดยขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี ไปยังจังหวัด: ชลบุรี		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72110100225390		
สถานที่ตั้ง: 700/99 หมู่ที่ 1 ถนนบางนา-ตราดกิโลเมตรที่ 57 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	เศษที่เคาะอลูมิเนียม (Slag Aluminum)	100309	Box	3.052
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.052 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน				
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดยึด หรือฉลากอย่างเหมาะสม		ปริมาณที่ส่งมอบ: 3.052 ตัน		
และเอกสารขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		วันที่ส่งมอบ: 09/09/2567		
ลงชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 9/9/2024		เวลาที่ส่งมอบ: 9.20 น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดยึด หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 9/9/24				
[] ผู้ก่อการณ์ได้มอบเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 72110100225390		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี มายังจังหวัด: ชลบุรี		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		ระยะเวลา: 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 9 SEP 2024		เวลาที่มาถึง: 19.00		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ: 3.052 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 9 SEP 2024		วันที่รับมอบ: 09 SEP 2024 เวลาที่มอบ: 12.00		
ส่วนที่ ๓/๓		เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 3.052 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 9 SEP 2024		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 11-9-2024 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 09.00		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการณ์สรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๑)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๒)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
ลงชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท โคก อลูมิเนียม อินดัสทรี วันที่: 20/9/24				

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการณ์				
ชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน: 10250001525566		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลห้วยหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140		เบอร์โทรศัพท์: 25140		
เบอร์โทรติดต่อด่วน:		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: เสกสรรค์ เลขทะเบียนพาหนะ: 67-1926 กท พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก		โดยขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี ไปยังจังหวัด: สระบุรี		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10190000325446		
สถานที่ตั้ง: 99 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	กากสี (ของแข็ง)	080111	Lugger	6.22
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 6.22 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน				
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดยึด หรือฉลากอย่างเหมาะสม		ปริมาณที่ส่งมอบ: 6.22 ตัน		
และเอกสารขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		วันที่ส่งมอบ: 18/10/2567		
ลงชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล วันที่: 18/10/24		เวลาที่ส่งมอบ: 10:09 น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดยึด หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: เสกสรรค์ วันที่: 18-10-67				
[] ผู้ก่อการณ์ได้มอบเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10190000325446		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด: ปราจีนบุรี มายังจังหวัด: สระบุรี		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		ระยะเวลา: 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) วันที่: 18/10/24		เวลาที่มาถึง: 18/10/24		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ: 5.21 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต		[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) วันที่: 18/10/24		วันที่รับมอบ: 18/10/24 เวลาที่มอบ: 16.58		
ส่วนที่ ๓/๓		เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 5.21 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) วันที่: 18/10/24		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 18/10/24 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 18.00		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการณ์สรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๑)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๒)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
ลงชื่อผู้ก่อการณ์: บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล วันที่: 6/11/2024				

เลขที่อ้างอิง 1-19-1167-001567-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ถือกำเนิด					
ชื่อผู้ถือกำเนิด : บริษัท ดอนคา โอโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10250001525566			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลท้าวหาญ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี 25140					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : เสกสรรค์ เลขทะเบียนพาหนะ : 67-1926 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน			
โดยขนส่งจากจังหวัด : ปราจีนบุรี ไปยังจังหวัด : สระบุรี		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000325446			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3					
สถานที่ตั้ง : 99 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรภาพ ตำบลบึงนาง อำเภอกงคอดย จังหวัดสระบุรี 18260					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนฟอสเฟต (ของแข็ง)	110108	Luger	1	6.26
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 6.26 ตัน ของแข็งที่เหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่ส่งมอบ : 6.26 ตัน			
ซึ่งมีการบรรจุ คัดป่าย หรือถากอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ : 01/11/2567			
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ : 9.23.30			
ลงชื่อผู้ถือกำเนิด : บริษัท ศรีบีท ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 1/11/2024					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ คัดป่าย หรือถากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : เสกสรรค์ ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 1-11-67					
[] ผู้ถือกำเนิดโดยมอบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) โรงงาน 3		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000325446			
ส่วนที่ ๓/๑	ขนส่งจากจังหวัด : <i>[ลายมือ]</i> มายังจังหวัด : <i>[ลายมือ]</i>				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ระยะเวลา : 1 วัน				
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ	วันที่มาถึง : 1/11/67				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i> ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i>	เวลาที่มาถึง : 15.06				
ส่วนที่ ๓/๒	ปริมาณที่รับมอบ : 6.91 ตัน				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น	[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ซึ่งมีการบรรจุ คัดป่าย หรือถากอย่างเหมาะสม	วันที่รับมอบ : 1/11/67 เวลาที่มอบ : 17.19				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i> ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 1/11/67	[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ				
	[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
ส่วนที่ ๓/๓	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 6.91 ตัน				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 3/11/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16.38				
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต	ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i> ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 3/11/67	[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมาครบถ้วนถูกต้อง				
ส่วนที่ ๔ ผู้ถือกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ถือกำเนิด : <i>[ลายมือ]</i> ลายมือชื่อ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 14/12/24					

เลขที่อ้างอิง: 1-19-1267-035751-0-N

เอกสารแสดงการแจ้ง (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการผิด				
ชื่อผู้ก่อการผิด : บริษัท ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10250001525566		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 299 หมู่ที่ 12 ถนน ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี		25140		
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :				
ชื่อผู้ขับขี่ : สมศักดิ์ เลอชนะเบี่ยงทานะเน : 65-5625 กท		พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุกรถ		
ข้อมูลขนส่งจากจังหวัด : ปราจีนบุรี		ไปยังจังหวัด : สระบุรี		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190107125533		
สถานที่ตั้ง : 83/1 หมู่ที่ 7 ถนนแก่งคอย-บ้านนา (3222) ตำบลชะอำพัน อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี		18110		
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ปริมาณ (ตัน)	
			ชนิด	จำนวน
1	Filter ไขแล้ว	150202	Roll off	1
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.32 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.32 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ คัดแยก หรือดัดแปลงอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ : 09/12/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ : 11.22 น.		
ลงชื่อผู้ก่อการผิด : บริษัท ศรีเกิด ลายมือชื่อ : 		วันที่ : 01/12/2024		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ซึ่งมีการบรรจุ คัดแยก หรือดัดแปลงอย่างเหมาะสม และการขนส่ง		
และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		ลงชื่อผู้รับ : สมศักดิ์ ลายมือชื่อ : 		
วันที่ : 01/12/67				
[] ผู้ก่อการผิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีเออาร์เอฟ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190107125533		
ส่วนที่ ๓/๑	ขนส่งจากจังหวัด : ปราจีนบุรี มาจังหวัด : สระบุรี			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	โดยระยะเวลา : 1 วัน			
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ	วันเข้ามาถึง : 9/12/67			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 	ลายมือชื่อ : 			
ส่วนที่ ๓/๒	ปริมาณที่ได้รับมอบ : 0.32 ตัน			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น	[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
ซึ่งมีการบรรจุ คัดแยก หรือดัดแปลงอย่างเหมาะสม	วันที่รับมอบ : 9/12/67 เวลาที่มอบ : 14.30			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 	ลายมือชื่อ : 			
ส่วนที่ ๓/๓	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.32 ตัน			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 9/12/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15.00			
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต	ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 	ลายมือชื่อ : 			
[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการผิดสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการผิด : 				
ลายมือชื่อ : 				
วันที่ : 20/11/25				

ภาคผนวก ข-22

เอกสารการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ
ปราจีนบุรี เลือกใช้มีลักษณะเป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง
(Activated Sludge) โดยมีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียได้
สูงสุด 18,000 ลบ.ม./วัน

แนวทางการจัดการน้ำทิ้ง

1. เก็บกักน้ำทิ้ง 8 เดือน ระบายน้ำทิ้งได้เพียง 4 เดือน โดยระบายลง
คลองสาธารณะไม่เกิดจุดสูงสุดที่กำหนด
2. นำไปรดน้ำต้นไม้ภายในพื้นที่สีเขียวและแนวกันชน
3. นำไปผลิตน้ำรีไซเคิล



ส่วนประกอบหลักที่สำคัญ

1. ถังรวบรวมน้ำเสีย (Collection Tank)
2. บ่อปรับสมดุลน้ำเสีย (Equalization Tank)
3. บ่อเติมอากาศ (Aeration Tank)
4. ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank)
5. บ่อกำจัดเชื้อ (Chlorination Chamber)
6. บ่อย่อยตะกอนส่วนเกิน (Sludge Digestion Tank)
7. ถังทำขึ้น (Thickener Tank)
8. เครื่องรีดตะกอน (Belt Press)
9. บ่อพักน้ำทิ้ง (Polishing Pond)
10. บ่อฉุกเฉิน (Emergency Pond)
11. บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Pond)

Prachinburi Project

Phone: 037-629772
Fax: -
E-mail: rojana@rojana.com

Rojana Industrial Park

ROJANA
@ Prachinburi 1
4,059.78 rai

**Environmental
Managment**

Tel : 037-629772



โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราชินบุรี

ตั้งอยู่ที่ ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราชินบุรี

การเดินทาง: ด้วยรถยนต์ จากกรุงเทพ มุ่งหน้าไปตามทางหลวงพิเศษหมายเลข 7 (มอเตอร์เวย์) จากนั้นให้เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 314 (บางปะกง-ฉะเชิงเทรา) ตรงไปประมาณ 13 กิโลเมตร จะพบสามแยกให้หรือสัญญาณไปเพื่อเลี้ยวขวาเข้าสู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 304 ตรงไปประมาณ 60 กิโลเมตร จะพบพื้นที่โครงการอยู่ด้านซ้ายมือ บริเวณหลักกิโลเมตรที่ 60



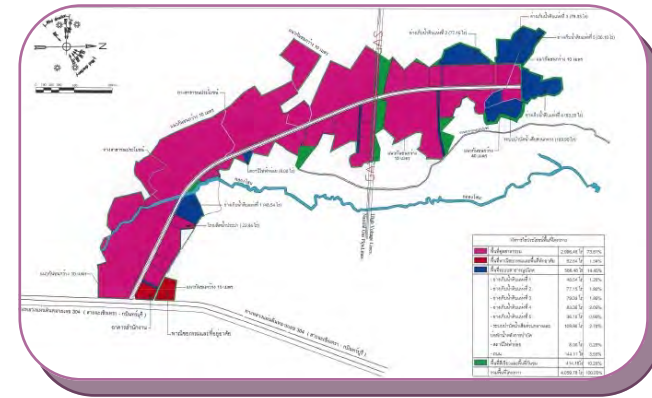
น้ำใช้อุตสาหกรรม

ปริมาณความต้องการใช้น้ำประมาณ 19,029 ลบ.ม./วัน โดยแบ่งเป็นพื้นที่อุตสาหกรรมและพื้นที่พาณิชยกรรม/ที่พักอาศัย/สำนักงาน ประมาณ 16,029 ลบ.ม./วัน และโรงไฟฟ้าขนาดเล็ก (SPP) ประมาณ 3,000 ลบ.ม./วัน

โดยอัตราการใช้น้ำลูกค้า อยู่ที่ 8 ลบ.ม./ไร่/วัน

โดยมีแหล่งน้ำดิบ 2 แหล่ง ได้แก่ น้ำฝนที่ตกภายในพื้นที่โครงการ และแม่น้ำปราชินบุรี

แหล่งน้ำใช้เพื่อการอุตสาหกรรม มี 2 แหล่ง คือ ผลิตเองจากโรงผลิตน้ำประปา และ โรงผลิตน้ำรีไซเคิล เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้ของชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ



การจัดการมูลฝอยโครงการฯ

มูลฝอยทั่วไป :
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ของเสียอุตสาหกรรม :
บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ



ส่วนประกอบหลักที่สำคัญ

Prachinburi Project

Phone: 037-629772

Fax: -

E-mail:

ภาคผนวก ข-23

ข้อมูลแรงงานในโรงงานอุตสาหกรรม

จำนวนแรงงานบริษัทในโครงการ สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี

ลำดับ	Customer Name (Thai)	ไทย (คน)	ต่างชาติ (คน)	รวม (คน)
1	บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด	2,281	5	2,286
2	บริษัท โคจิมะ ออโต้ เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด	430	0	430
3	บริษัท นิวเวิลด์ บราเดอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	15	1	16
4	บริษัท ฮอนด้า โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด	717	0	717
5	บริษัท เอ เอ็น ไอ โลจิสติกส์ จำกัด	220	0	220
6	บริษัท แคตบับลิวอี - คินเทซี เวิลด์ เอ็กซเพรส (ประเทศไทย) จำกัด	78	0	78
7	บริษัท ชังเคียว ทาเทยาม่า อัลลอยด์ (ไทยแลนด์) จำกัด	48	3	51
8	บริษัท เอสเอ็น เมททอล พาร์ท จำกัด	38	9	47
9	บริษัท ที ซี เคียว อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	90	3	93
10	บริษัท พลิก คอร์ปอเรชั่น จำกัด	0	0	0
11	บริษัท เอ็นเอกซ์ โซจิ (ไทยแลนด์) จำกัด	69	0	69
12	บริษัท กบินทร์บุรีกลาส อินดัสทรี จำกัด	400	0	400
13	บริษัท สยามนิขทราน จำกัด	76	2	78
14	บริษัท รับเบอร์เทค อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	68	27	95
15	บริษัท เจแอนด์เจ ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	140	0	140
16	บริษัท โคบายาชิ จำกัด	6	1	7
17	บริษัท ชิงกาวเซง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	79	63	142
18	บริษัท ลัสเตอร์ ไฮดรอลิค แอนด์ เครน จำกัด	-	-	-
19	บริษัท สิ่งไทย สตีล จำกัด	-	-	-
20	บริษัท ยูนิตี้ สตีล จำกัด	34	0	34
21	บริษัท บิลเลียน เมททอล อินดัสทรี จำกัด	-	-	-

ลำดับ	Customer Name (Thai)	ไทย (คน)	ต่างชาติ (คน)	รวม (คน)
22	บริษัท อิมิเนนท์ ควิล ออปโตอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	45	5	50
23	บริษัท ฮั่วรู่ย อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-
24	บริษัท ไทคอน อินดัสเทรียล คอนเนคชั่น จำกัด (มหาชน)	-	-	-
25	บริษัท ไทคอน โลจิสติกส์ พาร์ค จำกัด	-	-	-

ภาคผนวก ข-24

สำเนาหนังสือลงรับรายงานฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ROJANA INDUSTRIAL PARK PRACHINBURI COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิทธิไไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
2034/115 26th Floor Italthai Tower, New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. (66) 2716-1750 Fax. (66) 2716-1759

ที่ RJN-ENVIO1037/25

วันที่ 20 มกราคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ

เนื่องด้วย บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด (โครงการฯ) ได้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) เพื่อตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ เป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง

ปัจจุบัน รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567 ได้จัดทำรายงานฯ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และเพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการฯ ซึ่งระบุไว้ว่า โครงการฯ ต้องมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ และปฏิบัติการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม แก่หน่วยงานราชการท้องถิ่นที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการฯ ซึ่งหน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการฯ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ทางโครงการฯ จึงได้จัดส่งผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อเป็นข้อมูลแจ้งสถานะการดำเนินงานของโครงการฯ ในเรื่องการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้ทางหน่วยงานราชการท้องถิ่นทราบ และสามารถนำไปเผยแพร่แก่ประชาชนที่สนใจติดตามการปฏิบัติงานของโครงการฯ ต่อไป

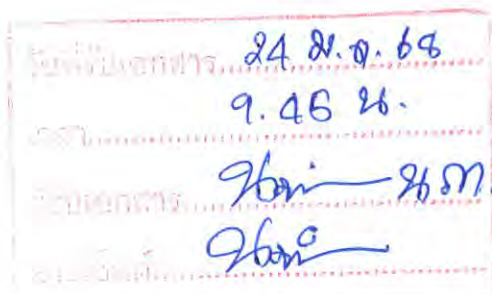
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ณรงค์ หวังดี)

ผู้จัดการโครงการฯ



ภาคผนวก ข-25

เอกสารการประชาสัมพันธ์จ้างแรงงานในท้องถิ่น

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ROJANA INDUSTRIAL PARK PRACHINBURI COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิตัลไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
2034/115 26th Floor ItalThai Tower, New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. (66) 2716-1750 Fax. (66) 2716-1759

ประชาสัมพันธ์

เนื่องด้วยโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี ของ บริษัทสวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) นั้น มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ ด้านสภาพสังคม-เศรษฐกิจ ในเรื่องส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงงานต่างๆ ในโครงการรับคนงานท้องถิ่นเข้าทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นมีงานทำ และมีรายได้ที่แน่นอน

ทางโครงการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือ โรงงานในพื้นที่โครงการฯ พิจารณารับแรงงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่หัวหน้างาน ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่ตั้งของโครงการฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ในตำแหน่งงานที่มีการประกาศรับสมัคร เป็นอันดับแรก

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ หวังดี)

ผู้จัดการโครงการ

ภาคผนวก ข-26

แผนกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ปี พ.ศ. 2567

และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์



เลขที่ ๑๗๒ หมู่ที่ ๕
ตำบลหนองโพง อำเภอศรีมหาโพธิ์
จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐

วันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขออนุญาต ของขวัญรางวัลปีใหม่ ๒๕๖๘

เรียน บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ตามที่ทางบริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ได้ให้การสนับสนุนของขวัญรางวัลปีใหม่ จำนวน ๒ ชิ้น โดยมีตุ๊กตา ๑ ชิ้นและไม้โครเวฟ ๑ ชิ้น เป็นจำนวนเงิน ๘,๖๘๐.๐๐ บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

จึงขอขอบคุณในการสนับสนุนของขวัญรางวัลปีใหม่ ๒๕๖๘ และหวังว่าจะได้รับการสนับสนุนจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย สายพันธ์)
นายกองค์การส่วนตำบลหนองโพง

๐๓๗ - ๒๐๙๓๐๒

รับเอกสาร	๒๗/๑๒/๖๗
เลขที่	๑๕.๐๐
วันที่	๒๗/๑

ที่พิเศษ/

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านบ้านหนองระเนตร
บ้านหนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ ต.หัวหว้า
อ.ศรีมหาโพธิ์ จ.ปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขออนุญาตความอนุเคราะห์ของรางวัลงานปีใหม่ ๒๕๖๘

เรียน ผู้จัดการ

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ตามที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ได้ให้ความอนุเคราะห์ของรางวัลงานปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านหนองระเนตร ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘

บัดนี้ คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองระเนตร ขอกราบขอบพระคุณในน้ำใจไมตรีของบริษัทฯ ท่าน เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ ที่สนับสนุนของรางวัลงานปีใหม่ ๒๕๖๘ ด้วยงบประมาณ ๓,๕๔๘.๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ในครั้งนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยจงปกป้องคุ้มครองท่าน และหวังอย่างยิ่งจะได้รับ ความอนุเคราะห์จากท่านในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ สอนเพชร)

ผู้ใหญ่บ้านหนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑

โทร./โทรสาร ๐๖๒-๔๓๑๑๔๕๖

รับเอกสาร	๒๗/๑๒/๖๗
เลขที่	๑๕.๐๐
วันที่	๒๗/๑

ที่ ๐๒/๒๕๖๗



ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๑๗
ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์
จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐

วันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ ของขวัญรางวัลใหม่

เรียน บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือขอบขอบคุณ จำนวน ๑ ฉบับ

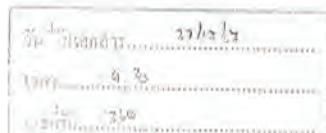
ตามที่ทาง บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ได้มอบสิ่งของเป็นของขวัญปีใหม่ จำนวน ๑๒ ชิ้น เป็นจำนวนเงิน ๓,๓๘๘ บาท (สามพันสามร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ให้กับทางชุมชนบ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลหัวหว้า อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

บัดนี้ ชุมชนบ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๑๗ ได้รับสิ่งของเป็นของขวัญปีใหม่ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติพงษ์ อินพรหม)
ผู้ใหญ่บ้านหนองไฮ หมู่ที่ ๑๗

โทร. ๐๙-๓๓๔๗-๒๕๐๙



ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑๓ บ้านหนองมันปลา
ตำบลหนองโพรง อำเภอศรีมหาโพธิ์
จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

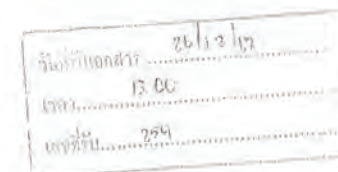
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ตามที่ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ได้สนับสนุนเงินเป็นจำนวน ๒,๑๘๘ บาท ให้กับหมู่ ๑๓ บ้านหนองมันปลา ตำบลหนองโพรง อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี เนื่องในโอกาสเฉลิมฉลองเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอบขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัส บุญเรือง)
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑๓ บ้านหนองมันปลา

โทร. ๐๖๔-๔๔๖๖๔๕



ที่ ปจ ๐๖๑๘/๓๕๖๒



ที่ว่าการอำเภอศรีมหาโพธิ
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ ๒๕๑๔๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ตามที่อำเภอศรีมหาโพธิ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการต่างๆ และภาคเอกชน ได้ร่วมกันจัดงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์เป็นงานประจำปี เนื่องในวันคล้ายวันพระพุทธเจ้าหลวงเสด็จประพาส ดงศรีมหาโพธิ์ รัชกาลที่ ๕ ๑๑๖ ปี ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณสวนสาธารณะโบราณสถานลายพระหัตถ์ โดยขอรับการสนับสนุนจากบริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด ในการจัดกิจกรรมดังกล่าว นั้น

อำเภอศรีมหาโพธิ ขอเรียนว่าได้รับการสนับสนุนจากสำหรับถ่ายภาพ จำนวน ๑ ชุด มูลค่าเงิน จำนวน ๔๖,๐๐๐ บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้ และขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย รวมถึงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย ตลอดจนบันดาลให้ท่านพบแต่ความสุข ความเจริญ ปราศจากสิ่งใดขอให้ท่านสัมฤทธิ์ผลทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฑามาศ บัวเหิน)

นายอำเภอศรีมหาโพธิ

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๓๗๒๗-๔๒๒๒-๓

Email : Srip0618@gmail.com



สำนักงานที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี
ถนนราษฎร์พัฒนา ปจ ๒๕๒๓๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่ ปจ ๐๐๒๐.๔ / ๕๖๔๔๖

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท สวนอุตสาหกรรม โรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ตามที่ท่านได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนของขวัญปีใหม่ สำหรับกิจกรรมเนื่องในเทศกาล ปีใหม่ ๒๕๖๘ สำนักงานที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ เขาใหญ่ (ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๒) เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ของสำนักงานที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี นั้น

สำนักงานที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติคุณ พรหมเพชร)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

โทร. ๐-๓๗๔๕-๔๑๐๑ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐-๓๗๔๕-๔๑๐๒

วันที่ออกบัตร	วันที่รับบัตร
เลขที่บัตร	เลขที่รับบัตร
ชื่อ	ชื่อ
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง



"SMARTLANDS แอปพลิเคชัน : ครบเครื่องเรื่องที่ดิน"

ที่ ปจ ๐๐๒๓.๑๒/๓๑๙๗



ที่ว่าการอำเภอศรีมหาโพธิ
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ ๒๕๑๔๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการ สวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี จำกัด

อ้างถึง หนังสืออำเภอศรีมหาโพธิ ที่ ปจ ๐๐๒๓.๑๒/ว ๑๑๔๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ตามที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี จำกัด ได้ร่วมบริจาคและเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าสมทบกองทุนผลักดันช้างป่าตำบลเขาไม้แก้ว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ให้กับจังหวัดปราจีนบุรี ร่วมกับกองทุนผลักดันช้างป่าตำบลเขาไม้แก้ว ซึ่งกำหนดจัดพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนผลักดันช้างป่าตำบลเขาไม้แก้วในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทวารวดี (๔๐๓) ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรีเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบเหตุคชภัย และสนับสนุนการดำเนินการของชุดเฝ้าระวังและผลักดันช้างป่า นั้น

บัดนี้ อำเภอศรีมหาโพธิ ได้รับเงินจำนวนดังกล่าว และได้ส่งมอบเงินบริจาคทอดผ้าป่าสมทบกองทุนผลักดันช้างป่าตำบลเขาไม้แก้ว ให้กับจังหวัดปราจีนบุรีร่วมกับกองทุนผลักดันช้างป่าตำบลเขาไม้แก้วเรียบร้อยแล้ว

จึงขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฬารัตน์ วัฒนวิเศษ)

นายกเทศมนตรีอำเภอศรีมหาโพธิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๗-๕๖๖๐

ทอ.....
๒๒/๑๑/๖๗
๒๒

ชมรมกำนัน-ผู้ใหญ่บ้านฯ อำเภอศรีมหาโพธิ
ตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอศรีมหาโพธิ ปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณที่ได้สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรหลานกำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี

ตามที่ชมรมชมรมกำนัน - ผู้ใหญ่บ้านฯ อำเภอศรีมหาโพธิ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม “วันกำนันผู้ใหญ่บ้าน” ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อแสดงถึงความสำคัญของ สถาบันกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งเป็นสถาบันที่อยู่คู่กับสังคมไทยมาอย่างยาวนาน และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม ไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม เพื่อ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ให้แก่ประชาชน สร้างสังคมที่เข้มแข็งจากระดับฐานราก ให้ประชาชนมีความกินดี อยู่ดี หมู่บ้าน ตำบลมีความมั่นคงปลอดภัย

ทางชมรมฯ ขอขอบคุณที่ ทางบริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี ได้สนับสนุนงบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับบุตรหลานของกำนัน - ผู้ใหญ่บ้านฯ ในพื้นที่ และในโอกาสนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยจงบันดาลให้ทางบริษัทฯ มีความเจริญรุ่งเรืองสืบไป

ขอแสดงความนับถือ

นาง กนก ใจริษยา
(นางสาว เจริญสุข)

ประธานชมรมกำนัน-ผู้ใหญ่บ้านฯ อำเภอศรีมหาโพธิ

๒๒/๑๑/๖๗
๒๒

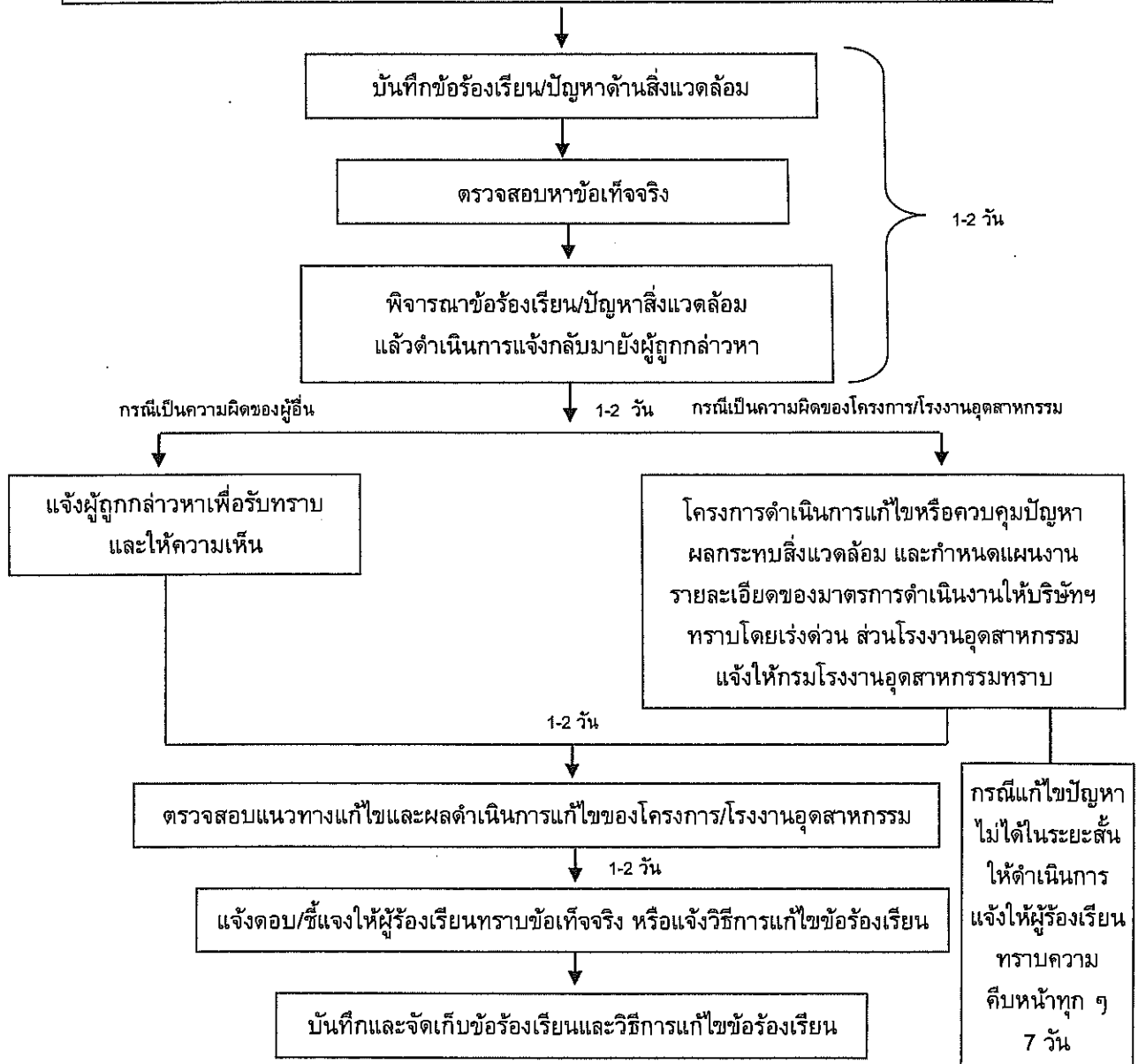
ภาคผนวก ข-27

ขั้นตอนการรับและการตอบกลับข้อร้องเรียน

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม/ข้อร้องเรียน

จากผู้ร้องเรียนภายในและภายนอกโครงการ ผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ดังนี้

- สำนักงานสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : rojana@rojana.com
- ผ่านทางเว็บไซต์ : www.rojana.com
- จัดรับเรื่องร้องเรียนบริเวณป้อมยามด้านหน้าสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี



รูปที่ 1 ขั้นตอนการรับและตอบกลับข้อร้องเรียน

มกราคม 2557

ลงชื่อ

(นายดิเรก วินิชบุตร)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

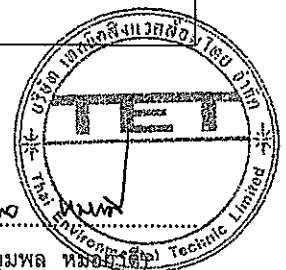
มกราคม 2557

ลงชื่อ

(นายชุมพล หอมขมิ้น)

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ภาคผนวก ข-28

นโยบายให้โรงงานอุตสาหกรรม จัดรถรับส่งพนักงาน

บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี จำกัด

ROJANA INDUSTRIAL PARK PRACHINBURI COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิตัลไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
2034/115 26th Floor ItalThai Tower, New Petchburi Road, Bangkok, Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel. (66) 2716-1750 Fax. (66) 2716-1759

ประชาสัมพันธ์

เนื่องด้วยโครงการสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี ของ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) นั้น มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายงานผลให้ทางหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องทราบถึงผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ เป็นประจำทุก 6 เดือน

โดยมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ด้านสภาพสังคม-เศรษฐกิจ ระบุไว้ว่า ทางโครงการฯ ควรมีนโยบายให้โรงงานอุตสาหกรรม จัดรรับส่งพนักงานในพื้นที่ เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของแรงงานแฝงในพื้นที่โดยรอบ

ดังนั้น ทางโครงการฯ จึงใคร่ขอความร่วมมือโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการฯ จัดให้มีรถรับส่งพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายโครงการฯ และเพื่อลดปัญหาด้านจราจร ที่อาจเกิดจากปริมาณรถของพนักงานที่ใช้ในการเข้ามาทำงาน จนอาจก่อให้เกิดการกระจุกตัวในพื้นที่โครงการฯ ได้

ลงชื่อ



(นายณรงค์ หวังดี)

ผู้จัดการโครงการฯ

18 มิถุนายน 2563

ภาคผนวก ข-29

หนังสือขออนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการ
มวลชนสัมพันธ์และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม



บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)

ROJANA INDUSTRIAL PARK PUBLIC COMPANY LIMITED

2034/115 ชั้น 26 อาคารอิตาลี ไทย ทาวเวอร์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

2034/115 26TH FLOOR ITALTHAI TOWER, NEW PETCHBURI ROAD, BANGKAPI, HUAYKWANG, BANGKOK 10310 THAILAND

TEL: 0-2716-1750-5 FAX: 0-2716-1759

วันที่ 18 มกราคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติการจัดตั้งคณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)

เนื่องจาก บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้ดำเนินการพัฒนาที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน ต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มาตรการด้านสภาพเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้หลายโครงการสวนอุตสาหกรรม และนิคมอุตสาหกรรม ที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนา จำเป็นต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชน พัฒนาคุณภาพชีวิต สนับสนุนการกีฬา การศึกษา และอื่นๆ ให้แก่ชุมชนในรัศมี 5 กิโลเมตรของโครงการ รวมไปถึงคณะกรรมการติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่จะดำเนินงานเกี่ยวกับการให้ข้อมูล การสร้างความเข้าใจอันดี ในเรื่องการดำเนินงานของโครงการ และการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการศึกษา และวางแผนดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการฯ ของโครงการต่างๆ ฝ่ายสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการร่างรายชื่อคณะกรรมการ 1 ชุด และอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดดังกล่าว เพื่อปฏิบัติงานแทนชั่วคราว

ดังนั้น ฝ่ายสิ่งแวดล้อม จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติให้จัดตั้งคณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อปฏิบัติงานแทน จนกว่าจะดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม แล้วเสร็จ

ผู้ขออนุมัติ.....

(นางสาวเมธาวี เชียงไร่)

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

ผู้อนุมัติ.....

(นายกคิน ชลรัตน์หิรัญ)

ผู้จัดการบริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อคณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายชื่อ		ตำแหน่ง
คณะกรรมการ		
1. นายภคิน	ชลรัตน์ทิริญ	ประธาน
2. นายเสรี	กัมจ้อง	รองประธาน
3. นายเจริญ	ศักดิ์ศิริศิลป์	รองประธาน
4. นายเพชรรายุทธ	นิยมาภา	รองประธาน
5. นายณรงค์	หวังดี	รองประธาน

คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานใหญ่

6. นายวิศิษฐ์ ปรุจวรกิจ
7. นางสาวเมธาวี เสียงไว้
8. นางสาวศศิธร ไชยศิริรินทร์
9. นางสาวไอริน งามฉาย
10. นางสาวพัชรินทร์ วัลยาภิรมย์
11. นายริชาร์ดริคาร์โด คาร์เทอร์

เขตประกอบการอุตสาหกรรมโรจนะระยอง

12. นายรัฐพงษ์ รักษารธรรม

สวนอุตสาหกรรมปลวกแดง

13. สมศักดิ์ สงวนญาติ

สวนอุตสาหกรรมโรจนะชลบุรี และ นิคมอุตสาหกรรมโรจนะชลบุรี 2 (เขาคันทรง)

14. นายอดิศักดิ์ รักสุดที่

สวนอุตสาหกรรมโรจนะปราจีนบุรี

15. นายศศิพงศ์ ทาใส
16. นายวัชรารุธ พรรคเขต
17. นางสาวปวีณา อุ้นหะวงษ์
18. นางสาวธิดาวรรณ ปัดสะ

นิคมอุตสาหกรรมโรจนะแหลมฉบัง

19. นายธนพล นาคล้วน
20. นางสาวลลิต์ รังสิมาอำรงวัชร
21. นางสาวนาริน นุศิษย์ภาพ
22. นางสาวเบญจวรรณ ชนรกุล
23. นายสุชาติ มั่งประเสริฐ

นิคมอุตสาหกรรมโรจนะหนองใหญ่

24. นายยศ นัทธิศรี
25. นายชาญ พลชา

รายงานการประชุม

คณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

และคณะกรรมการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ครั้งที่ 1/2567

วันพุธที่ 15 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ 2566 เวลา 10.00 น.

ณ อาคารอิตัลไทยทาวเวอร์ ชั้น 26

ผู้มาประชุม

1. นายภคิน	ชลรัตน์หิรัญ	ประธาน
2. นายเสรี	กิมจ้อง	รองประธาน
3. นายเจริญ	ศักดิ์ศิริศิลป์	รองประธาน
4. นายเพชรรายุทธ	นิยมาภา	รองประธาน
5. นายวิศิษฐ์	ปรุจวรกิจ	
6. นางสาวเมธาวี	เชียงไร่	
7. นางสาวศศิธร	ไชยศิริรินทร์	
8. นางสาวไอริน	งามฉาย	
9. นางสาวพัชรินทร์	วัลยาภิรมย์	
10. นายนัฐพงษ์	รักษารธรรม	
11. นายอดิศักดิ์	รักสุดที่	
12. นายศศิพงศ์	ทาไธ	
13. นายธนพล	นาคล้วน	
14. นางสาวณัฏฐกานต์	นาคสมพันธุ์	
15. นางสาวนาริน	นุศิษย์ภาพ	
16. นางสาวเบญจวรรณ	ชนรกุล	
17. นายสุชาติ	มั่งประเสริฐ	
18. นายยศ	นัทธีศรี	
19. นายชาญ	พลชา	
20. สมศักดิ์	สงวนญาติ	

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดศาสนกิจและภารกิจอื่น ๆ)

- | | | |
|-----------------------|-----------|-----------|
| 1. นายณรงค์ | หวังดี | รองประธาน |
| 2. นายริชาร์ดริคาร์โด | คาร์เทอร์ | |
| 3. นายวัชรารุส | พรรคเซต | |
| 4. นางสาวปวีณา | อุณหะวงษ์ | |
| 5. นางสาวธิดาวรรณ | ปัตสะ | |

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และมอบเลขานุการดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม

วาระที่ 1 เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการฯ

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงพนักงานของบริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน) ทำให้คณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนคณะกรรมการมลชนสัมพันธ์และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต้องมีการเปลี่ยนแปลง เลขานุการแจ้งให้ในที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม :

- ประธานรับทราบ และอนุมัติเปลี่ยนแปลง (รายละเอียดดังเอกสารแนบ

วาระที่ 2 เรื่อง แจ้งรายละเอียดอำนาจ และหน้าที่ในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ

เลขานุการในที่ประชุมแจ้งอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการฯ ให้ในที่ประชุมทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติฯ

มติที่ประชุม :

- ในที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่อง จัดทำแผนการดำเนินงาน

เนื่องจากยังไม่มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในที่ประชุมเห็นตรงกันว่า ควรให้คณะกรรมการชุดปฏิบัติการแทนฯ ที่อยู่ประจำแต่ละพื้นที่โครงการ เข้าพบผู้นำชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการเป็นประจำ เพื่อรับฟังประเด็นปัญหาข้อร้องเรียน ข้อห่วงกังวล ร่วมกันกับเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมสำนักงานใหญ่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

มติที่ประชุม :

- ในที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่อง เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

เลิกประชุมเวลา 10.45 น.

นางสาวศศิธร ไชยศิริรินทร์

นางสาวเมธาวี เขียงไร่

ศศิธร ไชยศิริรินทร์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

Am V

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายภคิน

ชลรัตน์หิรัญ

Am Chonlathorn Hirun

ผู้รับรองรายงานการประชุม